

福田区华强北街道办事处 2017 年度部门预算报告

一、主要职能

本单位主要职能是：（一）党工委职能方面：（1）贯彻党的路线、方针、政策和国家的法律、法规、规章，执行上级党委的决议、决定，保证党和政府各项任务在辖区内的顺利完成；（2）加强党组织的自身建设，指导“两新”组织党建工作，负责街道和社区固本强基工程的组织实施；（3）领导工会、共青团、妇联、残联、侨联、民兵等群众组织，支持和保证基层组织和社区组织依照法律和各自的章程行使职权，落实街道党风廉政建设和反腐败工作责任制；（4）领导街道、社区的思想政治工作和精神文明建设。（二）街道办事处职能方面：（1）贯彻执行市、区人民政府的决定、命令和方针政策，制订发展规划、工作计划和措施，负责辖区安全生产宣传、监管、执法工作；（2）负责本街道的城区管理，负责辖区内环保、绿化、爱卫、“三防”、排洪、排污等其它城市管理工作；（3）负责贯彻执行国家有关计划生育工作的方针、政策、法规，做好各项计划生育工作；（4）负责辖区内综合治理工作，做好司法、信访、出租屋管理、维护社会稳定等工作；（5）负责辖区内优抚安置、社会救济、初级保健、劳动保障、残疾人就业等各项社区服务工作，协调解决有关社区管理和社区服务方面的问题；（6）优化投资环境，做好为企业服务及统计工作，规范、监管集体经济企业，促进辖区经济发展；（7）完成区委、区政府交办的其他工作。

二、机构编制及交通工具情况

本单位设 6 个内设行政类机构及下属 2 个事业单位，编制数 92 人，实有人数 84 人，雇员实有人数 1 人，劳务派遣实有人数 380 人，离退休人员（含社区退休人员）29 人。公务用车共有 11 辆。

三、2016 年绩效情况

2016 年，街道按区委区政府的要求基本完成本年工作任务，主要表现如下：

（一）坚持党建引领，提升基层党建工作整体水平。全面开展“两学一做”强化党员队伍建设；强化街道领导干部驻点普遍直接联系群众制度，累计走访居民及商户 7868 户，派发联系卡和宣传单张 8521 张，开展“党代表接待周活动”22 次，共接访党员群众 296 人次，解决案件 35 件；开展“党员阳光书吧”、“党员卫生站”、“党建随手拍”、“吹响社区党建的新号角”等 10 个基层党建创新项目，投

入专项资金 120 万，实施“智慧党建 APP”项目，打造与国际化商圈相匹配的服务型党组织。

（二）推进国际化建设，全面提升商圈品质和内涵。举办华强北转型升级国际高峰论坛，进一步提升华强北的国际知名度和影响力；创建我区首个“福田商圈公共文化共建基地-华强北九方”商圈公共文化示范点和商圈文化展示基地，举办“华强北之夜”、商圈爱情主题、时尚音乐、白领文化鉴赏和名家艺术沙龙等主题项目；举办第四届旺购季，百万市民看华强北、华强北创客荟、“约惠华强北”惠民月、《创享华强北》专题宣传等品牌活动；深入开展企业“双创”文化展示周，组织开展商圈阅读交流会，举办“INNO? FAIR 智汇市集”，进行无人机、机器人、VR、智能家居等创新产品展示。

（三）提质提速提效，全力做好升级改造工作。辖区内发放 2 万余份《致华强北商家、业主们的一封信》，提前为市政基础设施修复工程施工单位进场做好准备；完成茂业百货等 5 家单位的外立面景观改造工作，完成 10 家单位的改造设计方案。推动了第 10 单元南方日报社、第 14 单元苏发大厦项目、第 3 单元嘉年项目、第 7 单元迪富宾馆项目、华盛项目、第 14 单元兰光项目等城市更新工作；地铁 7、9 号线已顺利开通；承办创客全球营销者大会，辖区现有 1 个市级创业孵化基地，另有德智美商务中心、赛格商务中心等五家单位 8 个场地申请成立了区级创业孵化基地。

（四）狠抓综合整治，增强城市管理治理能力。与赛格、桑达、曼哈、中航等辖区企业代表签署了目标责任书；成立巡查小组 10 个，出动检查人员 2993 人次，检查各类场所 7132 家次，整改安全隐患 120 家次；开展危险化学品、地面坍塌、危险边坡等 17 个重点行业（领域）的专项整治行动，出动检查人员 12215 人次，检查单位 8545 家次，排查整改隐患 1094 家次；开展“禁摩限电”，查扣电动自行车 364 辆，电动三轮车 77 辆，摩托车 11 辆；依法强制拆除了汽车大院 3 栋一楼南侧搭建雨棚和菜市场违法搭建雨棚，华新村 30 栋楼顶铁皮房及中航路 27 号棚屋均自行拆除；共清理乱张贴 50000 余张，清理派发传单 4000 宗、占道经营 1500 宗、超线经营 4500 宗；全力做好“G20”杭州峰会、第二届对非投资论坛、全国“双创周”及党的十八届六中全会期间的信访维稳工作，妥善处理了女人世界租赁纠纷等 11 宗群体性事件；2016 年民生微实事共审批实施项目 109 个，投入资金 1176.08 万元，撬动社会资金 173.36 万。

四、2017 年度主要工作目标及任务

（一）巩固发挥党建工作引领统领作用。继续深入推进“一领两建三同”党建改革项目，坚持立足一流基层党组织建设，打造与国际电子商业名城相匹配的服务型党组织；加强探索“两新”党员管理，借力“智慧党建 APP”项目，打造移动管理、服务对接、生态聚集、绩效考核、数据整合五个平台，切实提升党员队伍的凝聚力、战斗力、创造力。

（二）协调推进城市更新和转型升级工作。加快推进华强北片区改造升级，跟进落实第 3、5、10、14 单元等的城市更新工作，加强对上步片区更新专项规划调查摸底和数据统计工作；充分发挥华强北资源优势，大力发展创客经济，促进产业转型和创新发展。

（三）持续抓好品牌宣传工作。通过召开商家媒体联席会议、社会商业组织座谈会等，集思广益，开拓思路，研究下一阶段品牌宣传工作，不断提升华强北知名度。

（四）提升国际化街区的管理与服务水平。进一步整合资源，抓住重点，探索商圈“商业+”管理模式，建立起国际商业名街的管理服务长效机制，不断提升综合管理服务水平和商圈核心竞争力。

（五）完善民生微实事工作机制。继续完善民生微实事标准化流程，优化人才库成员类别；结合华强北社会资源，扩大宣传推广力度；打造民生微实事“慈善循环圈”，鼓励和支持热心公益企业、组织或者个人参与打造微实事项目。

五、2017 年部门预算情况

2017 年本单位部门预算规模为 15,739.13 万元，其中一般公共预算拨款 15,473.13 万元，基金预算 266 万元，该数据已包含下属单位。具体包括：

（一）基本支出 2798.18 万元。具体支出内容如下：

- 1、人员经费 2547.61 万元，主要是在职人员工资福利支出。
- 2、离退休经费 161.51 万元，主要是离退休人员工资福利支出。
- 3、公用经费 89.06 万元，主要包括公务用车运行维护费、工会经费、职工福利费等支出。

（二）项目支出 12940.94 万元。具体支出内容如下：

- 1、购置费支出 176.38 万元，其中：属于政府采购项目的 136.38 万元；非政府采购项目的 40 万元，主要用于购置更换办公家私及不在采购范围内的办公设备等开支。

政府采购项目具体如下：

(1) 办公自动化设备 70.38 万元，主要用于购置台式计算机 93 台，打印机 28 台，多功能一体机 11 台，投影仪 3 台，碎纸机 10 台，扫描仪 6 台；

(2) 电器设备 13.8 万元，主要用于购置空调 23 台；

(3) 手提电脑 4.8 万元，主要用于购置笔记本电脑 6 台；

(4) 电视机 2.4 万元，主要用于购置电视机 3 台；

(5) 摄影器材 16 万元，主要用于购置数码相机 8 台；

(6) 摄像器材 9 万元，主要用于购置数码摄像机 9 台；

(7) 速印机 8 万元，主要用于购置速印机 1 台；

(8) 复印机 12 万元，主要用于购置中高速数码复印机 3 台；

(9) 劳务派遣 1,879 万元，主要用于本年度劳务派遣服务各项支出；

(10) 市容环境卫生 1,572 万元，主要用于本年度市容环境卫生服务各项支出。

2、修缮费支出 80.00 万元，主要用于办公场所需进行简易修葺、粉刷等零星修缮及改造工程各支出。

3、业务费支出 11,833.56 万元，主要内容有：

(1) 一般管理事务 866.66 万元，主要包括公用经费，工会经费，因公出国（境）费，公务接待费，会议费，培训费，公务交通补贴，公共交通专项经费，基层党建，食堂食材采购及其他一般管理事务（指除上述项目外的维持本部门正常运转的其他杂项事务）等；

(2) 劳务派遣 1,879 万元，主要包括劳务派遣方面的支出（书画社长、艺术团团长、体育专干、文化馆长、街道社区党建组织员、街道劳动保障员、工会工作者、人大助理员、党建联络员、街道社区图书管理员、劳动监察协理员、街道社区就业协理员、执法协管员、综合协管员等）；

(3) 辖区其他管理事务 1,412.87 万元，主要包括反映港澳乡情联谊经费，统计工作，司法工作，党建纪检，工青妇工作，劳动保障事务，武装工作，民政双拥，创建工作，社区公益服务项目，人大政协统战工作，智慧福田专项，华强北商圈品牌宣传系列活动，华强北开街系列活动，扶贫工作及其他事务（指除上述活动外未单列项目和辖区其他管理事务方面的支出）等；

（4）计生事务 189.60 万元，主要包括计生基础工作，计生协会工作，计生宣传教育工作，人口管理，计生网络平台工作，计生杂项（如计生服务站工作及活动、计生困难家庭补助、计生信访调查等方面）等；

（5）文体事务 90 万元，主要包括体育事务（如举办社区体育运动会、组织辖区举办体育活动、组织参加市、区各种体育比赛等体育进社区活动），文化事务（如举办各种书法展、美术、摄影、文化交流、培训、讲座、画册出版，春节义务写对联等社区服务、合唱节、街道图书馆运营），文化站业务（如特级文化站、一级文化站各项工作、文艺演出、宣传教育培训、文化墙制作费用、社区文化网络建设维护及管理营运）等；

（6）城市管理 418 万元，主要包括城市管理（如街道重大疫情防控防疫、森林防火、排水管网清源活动、辖区公共场所消毒、绿化、市容市貌管理、处理数字化信息系统、市区“双赛”清洁深圳月、开展辖区爱国卫生运动、落实门前“三包”工作、“除四害”迎接全国卫生城市检查、三防包括购置抢险求助设备、防止山体塌方、处理安置疏散山边地危险地人员、慰问环卫及以工代赈人员、最适合人宜居创建、辖区零星绿化等小额市政工程、环境卫生管理、市容环境考核、城市执法、土地监管（查违）、爱国卫生、环卫工具房、水景项目维护等），房屋租赁管理（如出租屋普查及信息采集、稽查诉讼工作、办公场所、信息系统及设备维护、宣传、培训、租用网络、工作网格管理、信息自主申报等房屋租赁活动），辖区物业管理（如处理业主管理单位的矛盾和纠纷、定期组织社区工作人员学习物业管理政策、法规和业务咨询培训及法律服务等）及城管综合执法辅助管理事项等；

（7）市容环境卫生 1,572 万元，主要包括按合同支付的城乡社区道路清扫、垃圾清运与处理、公厕建设与维护、园林绿化等；

（8）综治维稳安全 190 万元，主要包括综治及维稳（如维护社会稳定治理、社区治安巡防、禁毒及预防青少年犯罪宣传、维稳综合及辖区单位治保人员培训、610 教育及维稳、精神病患监护补助、访前工作室、社区警务室和群防群治等），安全管理（如辖区安全隐患整治、宣传培训、地质灾害整治、安全社区创建等安全生产监督及管理方面）；

（9）社区残协 33.39 万元，主要包括社区专职委员经费及社区残疾人活动等方面；

(10) 职业康复 61.7 万元，主要包括职业康复中心办公场地租金、管理费、水电费、管理人员工资等；

(11) 民政专项事业 1060 万元，主要包括死亡抚恤（指辖区内“三属”定期定量抚恤金及优抚金），伤残抚恤（指辖区内 3-10 级伤残军人年抚恤金以及重点 3 级伤残军人每月护理费和在职转在乡伤残军人月定补），在乡复员军人（指“五老”定补、老复员军人定补、参战涉核人员定补金和无军籍职工代管代发工资等补助），老龄事务（指 70 岁以上高龄津贴和老人（含百岁）营养补贴），最低生活保障金（指辖区内最低生活保障金、低保基本医疗补助金和燃气补贴救助金），其他城镇最低生活救济支出（指用于大病救助、其他自然灾害或重大意外救助、助学救助、养育扶助金（含社会散居孤儿养育费）等项目扶助），其他抚恤支出（指用于义务兵奖励、国家省市临时发放生活困难（价格）补助经费等），社区服务中心项目，老年人托养中心项目等；

(12) 民生微实事 1000 万元，主要包括辖区各类民生实事方面；

(13) 华强北外立面改造经费 2600 万元，主要包括对华强北外立面一体化视觉规划改造企业进行补助项目等；

(14) 社区工作站 460.34 万元，主要包括工作站人员（反映社区工作站工作人员工资福利社保等方面），工作站办公业务（反映社区工作站各类办公业务，如计划生育、出租屋综管、城市管理、安全综治、民政民务社会保障、劳动就业、司法调解、文化体育、工会妇联、青少年、关心下一代、统计、征兵武装、侨联、残联社康、食品监督、民防工作、精神文明、社区物业管理、业委会、科普宣传、财务管理和档案等），社区图书馆（反映社区图书馆场所租金，日常管理，水电费用等方面），办公用房租金，工作站统筹（反映工作站工作性统筹事务方面），社区党建团建（反映社区综合党委和综合团委工作活动方面），社区综合服务平台（反映社区综合服务平台日常更新维护方面），居委会兼职补贴（反映按规定核定的居委会工作人员补贴），党务工作人员补贴等；

4、预算准备金 100 万元，主要用于年度预算中不可预见的政策性支出等，按照项目支出的 5%以内的规模预留。

5、专项性项目支出 751 万元，主要是纳入部门预算内管理的专项资金，包括：

(1) 就业专项资金 485 万元，主要包括辖区灵活就业补贴，辖区企业招困岗位补贴，企业招困奖励金

以及招困社保补贴等；

（2）社会福利的彩票公益金支出 266 万元，主要包括社区居家养老服务补助项目，社区党群服务中心建设资助项目，“幸福老人计划”资助项目，抚恤定补优抚对象医疗保险资助项目，为 80 周岁以上户籍老人购买意外险项目等。

（三）预算收支增减变化情况说明

2017 年本单位（包含下属单位）部门预算收支规模为 15,739.13 万元，比 2016 年增加 3503.74 万元，同比增长 28.64%，其中一般公共预算 15,473.13 万元，比 2016 年增加 3237.74 万元，同比增长 26.46%，基金预算 266 万元，同比增长 100%，主要原因为（一）一般公共预算中新增华强北外立面改造以及华强北步行街开街活动等项目；（二）2017 年新增基金预算主要是用于社会福利的彩票公益金支出。

（四）机关运行经费安排情况说明

本单位全年机关运行经费预算 270 万元，比 2016 年增加 10 万元，主要用于行政单位办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

（五）政府采购安排情况说明

2017 年度本单位政府采购项目经费 3587.38 万元，其中办公设备经费 136.38 万元，其他服务经费 3451 万元，详见表八：政府采购项目经费预算表。

六、“三公”经费情况说明

2017 年“三公”经费预算 40.7 万元，与 2016 年“三公”经费预算持平。

（一）因公出国（境）费用。2017 年预算数 0 万元，与 2016 年持平。为进一步规范因公出国（境）经费管理，我区因公出国（境）经费完全按零基预算的原则由区外事办和财政局统筹管理，调配使用，因此各单位 2017 年因公出国（境）经费预算数为零，在实际执行中根据计划据实调配。

（二）公务接待费。2017 年预算数 5 万元，与 2016 年持平。

（三）公务用车购置和运行维护费。2017 年预算数 35.7 万元，其中：公务用车购置费 2017 年预算数 0 万元，与 2016 年持平；公务用车运行维护费 2017 年预算数 35.7 万元，与 2016 年持平。

七、名词解释

- 1、文化体育与传媒：反映辖区举办各类社区文化体育活动事务支出；
- 2、社会保障和就业：反映辖区残疾人就业保障、低保、高龄老人补贴等民政专项事务支出；
- 3、医疗卫生与计划生育：反映辖区计划生育基础工作、人口管理、计划生育宣传教育等支出；
- 4、城乡社区管理事务：反映城乡社区管理、环境卫生、公共设施事务支出；
- 5、资源勘探信息等事务：反映安全生产监管及综治维稳事务支出

表一：部门收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政预算拨款	15,739.13	文化体育与传媒支出	90
（一）一般公共预算拨款	15,473.13	其他文化体育与传媒支出	90
1、一般性经费拨款	14,988.13	其他文化体育与传媒支出	90
2、财政专项资金拨款	485	社会保障和就业支出	1,799.36
3、政府投资项目拨款		行政事业单位离退休	159.27
（二）政府性基金预算拨款	266	归口管理的行政单位离退休	159.27
二、事业收入		就业补助	485
三、事业单位经营收入		其他就业补助支出	485
四、其他收入		社会福利	95.09
		其他社会福利支出	95.09
		其他社会保障和就业支出	1,060
		其他社会保障和就业支出	1,060
		医疗卫生与计划生育支出	189.6
		计划生育事务	189.6
		其他计划生育事务支出	189.6
		城乡社区支出	13,204.17
		城乡社区管理事务	8,614.17
		行政运行	2,428.91
		一般行政管理事务	4,514.91
		其他城乡社区管理事务支出	1,670.34
		城乡社区公共设施	3,018
		其他城乡社区公共设施支出	3,018
		城乡社区环境卫生	1,572
		城乡社区环境卫生	1,572

		资源勘探信息等支出	190
		安全生产监管	190
		其他安全生产监管支出	190
		其他支出	266
		彩票公益金及对应专项债务收入安排的支出	266
		用于其他社会公益事业的彩票公益金支出	266
本年收入合计	15,739.13	本年支出合计	15,739.13
上级补助收入		对附属单位补助支出	
用事业基金弥补收支差额		上缴上级支出	
上年结转、结余		结转下年	
收入总计	15,739.13	支出总计	15,739.13

表二：部门收入预算总表

单位：万元

项目	预算数
一、财政预算拨款	15,739.13
（一）一般公共预算拨款	15,473.13
1、一般性经费拨款	14,988.13
2、财政专项资金拨款	485
3、政府投资项目拨款	
（二）政府性基金预算拨款	266
二、事业收入	
三、事业单位经营收入	
四、其他收入	
本年收入合计	15,739.13
上级补助收入	
用事业基金弥补收支差额	
上年结转、结余	
收 入 总 计	15,739.13

表三：部门支出预算总表

单位：万元

项目	预算数
文化体育与传媒支出	90
其他文化体育与传媒支出	90
其他文化体育与传媒支出	90
社会保障和就业支出	1,799.36
行政事业单位离退休	159.27
归口管理的行政单位离退休	159.27
就业补助	485
其他就业补助支出	485
社会福利	95.09
其他社会福利支出	95.09
其他社会保障和就业支出	1,060
其他社会保障和就业支出	1,060
医疗卫生与计划生育支出	189.6
计划生育事务	189.6
其他计划生育事务支出	189.6
城乡社区支出	13,204.17
城乡社区管理事务	8,614.17
行政运行	2,428.91
一般行政管理事务	4,514.91
其他城乡社区管理事务支出	1,670.34
城乡社区公共设施	3,018
其他城乡社区公共设施支出	3,018
城乡社区环境卫生	1,572
城乡社区环境卫生	1,572
资源勘探信息等支出	190
安全生产监管	190
其他安全生产监管支出	190
其他支出	266
彩票公益金及对应专项债务收入安排的支出	266
用于其他社会公益事业的彩票公益金支出	266

本年支出合计	15,739.13
对附属单位补助支出	
上缴上级支出	
结转下年	
支 出 总 计	15,739.13

表四：财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款	15,473.13	文化体育与传媒支出	90
1、一般性经费拨款	14,988.13	其他文化体育与传媒支出	90
2、财政专项资金拨款	485	其他文化体育与传媒支出	90
3、政府投资项目拨款		社会保障和就业支出	1,799.36
二、政府性基金预算拨款	266	行政事业单位离退休	159.27
		归口管理的行政单位离退休	159.27
		就业补助	485
		其他就业补助支出	485
		社会福利	95.09
		其他社会福利支出	95.09
		其他社会保障和就业支出	1,060
		其他社会保障和就业支出	1,060
		医疗卫生与计划生育支出	189.6
		计划生育事务	189.6
		其他计划生育事务支出	189.6
		城乡社区支出	13,204.17
		城乡社区管理事务	8,614.17
		行政运行	2,428.91
		一般行政管理事务	4,514.91
		其他城乡社区管理事务支出	1,670.34
		城乡社区公共设施	3,018
		其他城乡社区公共设施支出	3,018
		城乡社区环境卫生	1,572
		城乡社区环境卫生	1,572

		资源勘探信息等支出	190
		安全生产监管	190
		其他安全生产监管支出	190
		其他支出	266
		彩票公益金及对应专项债务收入安排的支出	266
		用于其他社会公益事业的彩票公益金支出	266
本年收入合计	15,739.13	本年支出合计	15,739.13
上年结转、结余		结转下年	
收入总计	15,739.13	支出总计	15,739.13

表五：一般公共预算支出表（按功能科目）

单位：万元

科目编码	科目	合计	基本支出	项目支出
合计		15,473.13	2,798.18	12,674.94
207	文化体育与传媒支出	90		90
20799	其他文化体育与传媒支出	90		90
2079999	其他文化体育与传媒支出	90		90
208	社会保障和就业支出	1,799.36	159.27	1,640.09
20805	行政事业单位离退休	159.27	159.27	
2080501	归口管理的行政单位离退休	159.27	159.27	
20807	就业补助	485		485
2080799	其他就业补助支出	485		485
20810	社会福利	95.09		95.09
2081099	其他社会福利支出	95.09		95.09
20899	其他社会保障和就业支出	1,060		1,060
2089901	其他社会保障和就业支出	1,060		1,060
210	医疗卫生与计划生育支出	189.6		189.6
21007	计划生育事务	189.6		189.6
2100799	其他计划生育事务支出	189.6		189.6
212	城乡社区支出	13,204.17	2,638.91	10,565.25
21201	城乡社区管理事务	8,614.17	2,638.91	5,975.25
2120101	行政运行	2,428.91	2,428.91	
2120102	一般行政管理事务	4,514.91		4,514.91
2120199	其他城乡社区管理事务支出	1,670.34	210	1,460.34
21203	城乡社区公共设施	3,018		3,018
2120399	其他城乡社区公共设施支出	3,018		3,018
21205	城乡社区环境卫生	1,572		1,572
2120501	城乡社区环境卫生	1,572		1,572
215	资源勘探信息等支出	190		190
21506	安全生产监管	190		190

2150699	其他安全生产监管支出	190		190
229	其他支出			
22960	彩票公益金及对应专项债务收入安排的支出			
2296099	用于其他社会公益事业彩票公益金支出			

表六：一般公共预算基本支出表（按经济科目）

单位：万元

科目编码	科目	预算数
合计		2,798.18
301	工资福利支出	2,274.87
30101	基本工资	1,674.27
30102	津贴补贴	227.64
30104	其他社会保障缴费	372.96
302	商品和服务支出	99.24
30226	劳务费	10.18
30228	工会经费	48.32
30229	福利费	5.04
30231	公务用车运行维护费	35.7
303	对个人和家庭的补助	424.07
30302	退休费	161.51
30311	住房公积金	120.96
30313	购房补贴	141.6

表七：一般公共预算支出表（按项目分类）

单位：万元

预算项目	预算数
合计	15,473.13
一、基本支出	2,798.18
（一）人员经费	2,547.61
（二）离退休经费	161.51
（三）公用经费	89.06
二、项目支出	12,674.94
（一）一般性项目支出	12,189.94
1、购置费	176.38
2、修缮费	80
3、业务费	11,833.56
（1）一般管理事务	866.66
（2）社区工作站	460.34
（3）劳务派遣	1,879
（4）辖区其他管理事务	1,412.87
（5）计生事务	189.6
（6）文体事务	90
（7）城市管理	418
（8）市容环境卫生	1,572
（9）综治维稳安全	190
（10）社区残协	33.39
（11）职业康复	61.7
（12）民政专项事业	1,060
（13）民生微实事	1,000
（14）华强北外立面改造经费	2,600
4、预算准备金	100
（二）专项性项目支出	485
1、用于社会福利的彩票公益金支出	
2、就业专项资金	485
（三）政府投资项目支出	

表八：政府采购项目经费预算表

单位：万元

序号	预算项目	合计	一般公共预算	基金预算
1	购置费	136.38	136.38	
	A0301 电器设备	13.8	13.8	
	A0302 办公自动化设备	70.38	70.38	
	A0304 手提电脑	4.8	4.8	
	A0305 电视机	2.4	2.4	
	A0306 摄影器材	16	16	
	A0307 摄像器材	9	9	
	A0308 速印机	8	8	
	A0309 复印机	12	12	
2	业务费	3,451	3,451	
	劳务派遣	1,879	1,879	
	C9900 其他服务	1,879	1,879	
	市容环境卫生	1,572	1,572	
	C9900 其他服务	1,572	1,572	
	合计	3,587.38	3,587.38	

表九：“三公”经费预算表

单位：万元

单位名称	“三公”经费财政拨款预算总额	因公出国（境）费	公务接待费	公务用车购置及运行维护费	
				公务用车购置费	公务用车运行维护费
福田区华强北街道办事处	40.7		5		35.7

备注：因公出国（境）经费由区外事办和财政局统筹管理，调配使用，各单位不单独列报。

表十：政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	项目名称	预算数
合计			266
229	其他支出		266
22960	彩票公益金及对应专项债务收入安排的支出		266
2296099	用于其他社会公益事业彩票公益金支出	幸福老人计划项目资助	78
2296099	用于其他社会公益事业彩票公益金支出	社区服务中心项目资助	125
2296099	用于其他社会公益事业彩票公益金支出	重点优抚对象医补项目资助	18
2296099	用于其他社会公益事业彩票公益金支出	养老服务项目资助	45