2022 年中共深圳市福田区委组织部（本
级）部门预算

目 录

一、文字部分

- 第一部分 部门概况
- 第二部分 部门预算收支总体情况
- 第三部分 部门预算支出具体情况
- 第四部分 政府采购预算情况
- 第五部分 一般公共预算“三公”经费预算情况
- 第六部分 部门预算绩效管理情况
- 第七部分 重点项目预算绩效情况说明
- 第八部分 其他需要说明情况
- 第九部分 名词解释

二、表格部分

- (一) 收支总表
- (二) 收入总表
- (三) 支出总表
- (四) 基本支出总表
- (五) 项目支出总表
- (六) 政府预算拨款收支总表
- (七) 一般公共预算支出表（按功能分类）
- (八) 一般公共预算“三公”经费支出表
- (九) 政府性基金预算支出表
- (十) 国有资本经营预算支出表
- (十一) 单位整体支出绩效目标表

一、文字部分

第一部分 部门概况

一、部门职责

中共深圳市福田区委组织部(本级)主要职能:贯彻执行上级有关党的建设、部署区直机关党的工作、指导园区、商圈、行业、楼宇、互联网企业等新兴领域和非公有制经济组织、社会组织中党的基层组织建设。承担区两新组织党工委、区委基层治理领导小组的综合、联络和服务等日常工作、干部人事人才工作的方针、政策和法律法规,拟订相应管理制度或措施并组织实施。负责全区党组织建设、领导班子和干部队伍建设的研究指导、组织落实和日常管理,统筹全区人才工作、老干部管理工作,负责全区机关事业单位工资福利及专业技术人员、辅助人员管理,负责全区组织人事信息和干部档案管理,负责提供全区机关事业单位人员健康保健服务。

二、机构设置情况

中共深圳市福田区委组织部(本级)无下属单位,部门预算为部本级预算。下设区委第三巡察组、区委第五巡察组、机关党委(办公室)、组织一科(区直属机关工委办公室)、组织二科(区两新组织党工委办公室)、组织三科、干部一科、干部二科、干

部监督科、工资福利科（区编外人员管理办公室）、老干科（区离退休干部管理办公室）、调研培训科、关工委、人才局，共14个科室。主要是行政和事业编制人员以及其他人员等60人；离休0人，退休9人。

三、2022年主要工作目标

中共深圳市福田区委组织部（本级）2022年主要工作目标包括：

1. 谋划开展机关党建“寻找标杆·争创新标”活动；
2. 举办领航者说、奋进者说、创新者说品牌系列活动；
3. 推动街道“大工委”、社区“大党委”制落地见效；
4. 打造党群服务中心“标准+特色”矩阵；
5. 探索两新党建工作创新发展路径；
6. 制定更具针对性的中长期干部队伍建设规划；
7. 深入开展“新三十年破题开局再出发”专项行动；
8. 实施年轻干部素质培养“雏鹰计划”；
9. 持续推进队伍管理评价系统建设；
10. 全面实施英才荟3.0，打造具有全球竞争力的人才高地；
11. 大力推进智慧平台运用，以系统思维提升人才效能；
12. 推进重点人才项目建设，构建双循环人才服务生态；
13. 统筹策划系列人才活动，营造百花齐放百家争鸣环境。

第二部分 部门预算收支总体情况

2022 年中共深圳市福田区委组织部（本级）部门预算收入 7775.21 万元，比 2021 年增加 67.88 万元，增长 0.88%。2022 年部门预算支出 7775.21 万元，比 2021 年增加 67.88 万元，增长 0.88%。

预算收支增加主要原因：一是基本支出因人员变动以及职级调整导致经费增加；二是 2021 年由于疫情原因暂停公开选调公务员工作，2022 年将继续面向全市公开选调公务员，增加公务员选调费用；三是根据上级有关文件要求，提高我区管理的离退休干部慰问标准。

第三部分 部门预算支出具体情况

一、中共深圳市福田区委组织部（本级）

中共深圳市福田区委组织部（本级）预算 7775.21 万元，包括人员支出 2422.53 万元、公用支出 188.24 万元、对个人和家庭的补助支出 113.65 万元、项目支出 5050.79 万元。

（一）人员支出 2422.53 万元，主要包括：在职人员的基本工资、职工基本医疗保险缴费、职业年金缴费、住房公积金、机关事业单位基本养老保险缴费、津贴补贴、其他工资福利支出。

（二）公用支出 188.24 万元，主要包括：公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经

费。

（三）对个人和家庭补助支出 113.65 万元，主要包括：离退休人员经费。

（四）项目支出 5050.79 万元，具体包括：

1. 专项业务预算 1582.56 万元，主要包括：党建事务工作经费 131 万元，用于做好区党代表相关工作、区直机关党的建设工
作、区直机关群团工作等；两新党建工作经费 30 万元，用于做好区两新组织党工委开展全区园区、商圈、楼宇、互联网企业等新兴领域和非公有制经济组织、社会组织中的基层党组织建设工作；基层党建工作经费 314.83 万元，用于推动全区城市基层党建工作，运营管理区党群服务中心、负责智慧党建工作，承担全区党内统计工作；干部工作经费 10 万元，用于组织开展街道领导班子任期考察和班子配备工作；公务员管理及职员管理工作经费 218 万元，用于开展全区公务员、事业单位工作人员的招考，福田区城区治理先进集体和先进个人表彰奖励评选工作，统筹干部挂职、援疆、援藏干部和对口帮扶干部的选派和日常管理工作；干部监督工作经费 96 万元，用于领导干部个人有关事项报告的工作安排、福田区队伍管理评价系统运营维护工作；信息档案管理工作经费 25.71 万元，根据市委组织部印发的《全市干部人事档案专项审核全覆盖工作方案》及相关工作会议要求，进一步规范老工勤人员、纳编社区书记人事档案管理，同步做好档案整理及数字化工作；编外人员管理工作经费 85 万元，用于组织全区各

机关事业单位及社区工作站编外人员的选用招考工作；人才工作经费 106 万元，用于构建更加积极更加开放更加有效的人才制度体系，落实市委组织部及区委区政府关于人才的工作部署；英才荟专项工作经费 485 万元，用于辖区文教卫机构学术交流活动支持，推动人才服务联盟履职发展；关工委工作经费 81.32 万元，用于开展丰富多彩的引导青少年正确人生观、价值观的主题教育活动，加大五老关爱力度、加强五老队伍自身建设、加大关工工作宣传力度。

2. 一般管理事务预算 1811.27 万元，主要用于保障机关正常运转、办公设备购置、组工培训、差旅、劳务派遣人员经费等费用。

3. 疫情防控预算 10 万元，主要用于疫情防控一线工作人员补贴和其他物资采购等。

4. 上级转移支付项目预算 614.15 万元，主要包括：企业离休干部住房维修与物业管理补贴经费 206.16 万元，用于给企业离休干部发放住房维修与物业管理补贴；中央转移支付下派选调生到村工作中央财政补助资金 17.4 万元，用于下派选调生到村工作的中央财政资金补助；市属企业离休干部 2021 年度生活补助 390.59 万元，用于企业离休干部有关待遇发放。

5. 离退休干部管理 1032.82 万元，主要用于区属离退休干部管理，反映区属离退休干部日常管理费用，主要用于节日慰问、订阅报刊、生病慰问等等；市转企业离休干部管理，反映省转、

市转企业离休干部日常管理费用，主要用于发放每月护理费、节日慰问、订阅报刊、生病慰问、疗养费、体检费等。

第四部分 政府采购预算情况

中共深圳市福田区委组织部(本级)政府采购项目纳入 2022 年部门预算共计 170.42 万元，其中货物采购 6.8 万元、工程采购 0 万元、服务采购 163.62 万元。

第五部分 一般公共预算“三公”经费预算情况

2022 年“三公”经费预算 13.18 万元，比 2021 年预算增加 0 万元，增长 0%，主要是整体开支方向及经费无变化）。

1.因公出国（境）费用。2022 年预算数 0 万元，为进一步规范因公出国（境）经费管理，我市因公出国（境）经费完全按零基预算的原则根据市因公出国计划预审会议审定计划动态调配使用，因此各单位 2022 年因公出国（境）经费预算数为 0 万元，在实际执行中根据计划据实调配。

2.公务接待费。2022 年预算数 2.17 万元，比 2021 年增加 0 万元，主要是用于日常接待市外各级各地人员来福田学习、考察、调研，按规定开支的各类公务接待支出。

3.公务用车购置和运行维护费。2022 年预算数 11.01 万元，

其中：

公务用车购置费 2022 年预算数 0 万元，比 2021 年预算数增加 0 万元，主要是无需新增购置车辆；

公务用车运行维护费 2022 年预算数 11.01 万元，比 2021 年预算数增加 0 万元，主要是用于 3 辆公车办理公务、机要通信、处置突发事件等业务活动开支的公务用车运行支出。

第六部分 部门预算绩效管理情况

一、实施部门预算绩效管理的单位范围

中共深圳市福田区委组织部（本级）实施部门预算绩效管理的单位范围包括：中共深圳市福田区委组织部（本级），均已编制整体支出绩效目标，按要求开展部门整体绩效自评，经主管部门审核后形成绩效报告报送区财政部门备案。区财政部门将根据需要对部分基层单位或整个系统的部门整体支出实施重点绩效评价。

二、实施部门预算绩效管理的项目情况及工作要求

2022 年中共深圳市福田区委组织部（本级）所有项目支出预算纳入部门预算绩效管理，涉及预算资金 5050.79 万元，设置并编报 5 个项目绩效目标。相关项目在执行时需在年中（8 月底前）编报绩效监控情况，并在年度预算执行完毕或项目完成后，按要求开展绩效自评，并在单位自评的基础上选择重点项目开展部门评价，经主管部门审核后形成绩效报告报送区财政部门备

案。区财政部门将选取部分政策或项目实施重点绩效评价。

第七部分 重点项目预算绩效情况说明

2022年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目名称	预算数（万元）	绩效目标
离退休干部管理）	1032.82	一是增强我区老干部管理部门服务管理离休老干部的工作能力，让尊老、敬老的观念深入人心；二是增强我区离休老干部的幸福感和获得感，让广大老干部的物质需求和精神文化需求得到满足，实现“老有所乐”。计划本年度完成事前绩效评价1个，重点绩效评价1个，其中做好市转和区属离退休干部节日慰问工作分别32人次、576人次；100%做好市转和区属离退休干部疗养工作，有效实现离退休干部“老有所养、老有所医、老有所乐、老有所为”的目标，促进社会及企业单位的稳定和谐发展。

备注：无。

第八部分 其他需要说明情况

一、机关运行经费

2022年中共深圳市福田区委组织部（本级）机关运行经费财

政拨款预算 190.42 万元，比 2021 年预算增加 35.7 万元，增长 23.07%。主要是人员变动引起相关费用增加。

二、国有资产占用情况

截至 2021 年 10 月，中共深圳市福田区委组织部（本级）共有车辆 3 辆；单价 50 万元以上通用设备 1 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2022 年计划新增车辆 0 辆；新增单价 50 万元以上通用设备 0 台（套）；新增单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

三、其他

本部门无政府性基金预算支出、国有资本经营预算支出。

中共深圳市福田区委组织部（本级）2022 年上级专项转移支付支出预算共 614.15 万元：1. 市转企业离休干部“两贴”206.16 万元；2. 市转企业离休干部一次性生活补助 390.59 万元；3. 下派选调生到村工作中央财政补助资金 17.4 万元。

第九部分 名词解释

一、一般公共预算拨款收入：指本级财政当年拨付的一般公共预算资金。

二、一般公共服务支出：反映政府提供一般公共服务的支出。

三、住房保障支出：集中反映政府用于住房方面的支出。

四、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费（包括行政和事业编制人员以及其他人员的基本工资、津贴补贴、相关社会保障经费、工伤抚恤等预留经费）和公用经费（包括办公费、邮电费、差旅费及印刷费等）。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

八、“三公”经费：一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费及培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、保险费、过路过桥费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

二、表格部分

表 1

收支总表

部门名称：中共深圳市福田区委组织部（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2022 年预算数	项 目	2022 年预算数
一、政府预算拨款	7,756.21	一、一般公共服务支出	5,322.39
1. 一般公共预算拨款	7,756.21	组织事务	5,322.39
2. 政府性基金预算拨款	0.00	行政运行	1,929.56
3. 国有资本经营预算拨款	0.00	一般行政管理事务	3,393.83
二、财政专户管理资金	0.00	二、社会保障和就业支出	1,745.58
三、单位资金	0.00	行政事业单位养老支出	1,745.58
1. 事业收入	0.00	行政单位离退休	72.18
2. 事业单位经营收入	0.00	机关事业单位基本养老保险缴费支出	167.00
3. 上级补助收入	0.00	机关事业单位职业年金缴费支出	83.00
4. 附属单位上缴收入	0.00	其他行政事业单位养老支出	1,423.41
5. 其他收入	0.00	三、卫生健康支出	80.00

表 1

收支总表

部门名称：中共深圳市福田区委组织部（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2022 年预算数	项 目	2022 年预算数
		公共卫生	10.00
		突发公共卫生事件应急处理	10.00
		行政事业单位医疗	70.00
		行政单位医疗	70.00
		四、城乡社区支出	17.40
		城乡社区管理事务	17.40
		一般行政管理事务	17.40
		五、住房保障支出	609.84
		住房改革支出	609.84
		住房公积金	252.00
		购房补贴	357.84
本年收入合计	7,756.21	本年支出合计	7,775.21
上年结余、结转	19.00	结转下年	0.00

表 1

收支总表

部门名称：中共深圳市福田区委组织部（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2022 年预算数	项 目	2022 年预算数
收入总计	7,775.21	支出总计	7,775.21

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 3

支出总表

部门名称：中共深圳市福田区组织部（本级）

单位：万元

预算单位	支出总计	基本支出	项目支出	2022 年政府采购项目		
				小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、 微型企业政府采购项目
中共深圳市福田区组织部（本级）	7,775.21	2,724.42	5,050.79	170.42	170.42	0.00

表 6

政府预算拨款收支总表

部门名称：中共深圳市福田区委组织部（本级）

单位：万元

收入		支出	
项目	2022 年预算数	项目	2022 年预算数
政府预算拨款	7,756.21	一、一般公共服务支出	5,322.39
一般公共预算拨款	7,756.21	组织事务	5,322.39
政府性基金预算拨款	0.00	行政运行	1,928.56
国有资本经营预算拨款	0.00	一般行政管理事务	3,393.83
		二、社会保障和就业支出	1,745.58
		行政事业单位养老支出	1,745.58
		行政单位离退休	72.18
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	167.00
		机关事业单位职业年金缴费支出	83.00
		其他行政事业单位养老支出	1,423.41
		三、卫生健康支出	80.00
		公共卫生	10.00
		突发公共卫生事件应急处理	10.00
		行政事业单位医疗	70.00
		行政单位医疗	70.00
		四、城乡社区支出	17.40

表 6

政府预算拨款收支总表

部门名称：中共深圳市福田区委组织部（本级）

单位：万元

收入		支出	
项目	2022 年预算数	项目	2022 年预算数
		城乡社区管理事务	17.40
		一般行政管理事务	17.40
		五、住房保障支出	609.84
		住房改革支出	609.84
		住房公积金	252.00
		购房补贴	357.84
本年收入合计	7,756.21	本年支出合计	7,775.21
上年结余、结转	19.00	结转下年	0.00
收入总计	7,775.21	支出总计	7,775.21

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：中共深圳市福田区委组织部（本级）

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
中共深圳市福田区委组织部（本级）			7,775.21	2,724.42	5,050.79
	201	一般公共服务支出	5,322.39	1,928.56	3,393.83
	20132	组织事务	5,322.39	1,928.56	3,393.83
	2013201	行政运行	1,928.56	1,928.56	0.00
	2013202	一般行政管理事务	3,393.83	0.00	3,393.83
	208	社会保障和就业支出	1,745.59	322.18	1,423.41
	20805	行政事业单位养老支出	1,745.59	322.18	1,423.41
	2080501	行政单位离退休	72.18	72.18	0.00
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	167.00	167.00	0.00
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	83.00	83.00	0.00
	2080599	其他行政事业单位养老支出	1,423.41	0.00	1,423.41
	210	卫生健康支出	80.00	70.00	10.00
	21004	公共卫生	10.00	0.00	10.00

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称：中共深圳市福田区委组织部（本级）

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2100410	突发公共卫生事件应急处理	10.00	0.00	10.00
	21011	行政事业单位医疗	70.00	70.00	0.00
	2101101	行政单位医疗	70.00	70.00	0.00
	212	城乡社区支出	17.40	0.00	17.40
	21201	城乡社区管理事务	17.40	0.00	17.40
	2120102	一般行政管理事务	17.40	0.00	17.40
	221	住房保障支出	609.84	403.68	206.16
	22102	住房改革支出	609.84	403.68	206.16
	2210201	住房公积金	252.00	252.00	0.00
	2210203	购房补贴	357.84	151.68	206.16

表 8

一般公共预算“三公”经费支出表

部门名称：中共深圳市福田区委组织部（本级）

单位：万元

预算单位	年度	总计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
					小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
中共深圳市福田区委组织部（本级）	2021 年	13.18	0.00	2.17	11.01	0.00	11.01
	2022 年	13.18	0.00	2.17	11.01	0.00	11.01
	增减变化金额	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

表 9

政府性基金预算支出表

部门名称：中共深圳市福田区委组织部（本级）

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
中共深圳市福田区委组织部（本级）			0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

表 10

国有资本经营预算支出表

部门名称：中共深圳市福田区委组织部（本级）

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
中共深圳市福田区委组织部（本级）			0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

表十一：单位整体支出绩效目标表

2022 年度

单位：万元

单位名称		中共深圳市福田区委组织部（本级）	主管部门	中共深圳市福田区委组织部	
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	其中：财政拨款	其中：其他资金	
年度主要任务	<u>老干口业务</u>	1. 做好区属离退休干部管理工作； 2. 做好省转、市转企业离休干部管理工作； 3. 认真贯彻落实关工委各项职责，全面做好关爱帮扶青少年儿童工作。	1,113.84	1,113.84	0.00
	<u>干部人事业务</u>	按照 2022 年工作要求，干部人事业务主要工作事项及经费情况如下： 1、干部一科主要工作：“知事识人、序事辨材”调研工作费用 10 万元； 2、干部二科主要工作：区属事业单位市内公开招聘费用 80 万元，干部挂职住宿费用 20 万元，挂职干部慰问、家属体检费用 18 万元，公务员招考费用 10 万元，公务员市内选调费用 10 万元，表彰奖励项目 80 万元； 3、干部监督科主要工作：干部选拔任用工作相关费用 1 万元，福田区队伍管理评价系统运营维护费 95 万元； 4、工资福利科主要工作：辅助人员管理系统维护费用每年 10 万元，辅助人员管理系统等保测评费用 5 万元，辅助人员	434.71	434.71	0.00

		公开选用考试委托服务费 70 万元； 5、公职人员档案中心主要工作：干部人事档案整理及数字化扫描工作 19.5 万元，干部人事档案信息管理系统等级保护测评费用 5 万元，购买档案用品费用 1.21 万元。			
	<u>组织工作业务</u>	按照 2020 年工作要求，组织工作业务及经费情况如下： 1、组织一科主要工作：党务干部及党代表培训经费 66.4 万元，区党代表联络工作信息系统维护费用共 1 万元，区党代表相关费用共 5 万元，区管党费、区直机关工委党费代理记账服务费 6 万元，党员教育管理经费 37.6 万元，机关群团业务 15 万元； 2、组织二科主要工作：“七·一”系列专题宣传经费 10 万元，两新党建工作宣传资料印刷费用 5 万元，考察调研专项经费 15 万元； 3、组织三科主要工作：党务专题培训经费 56.21 万元，“七·一”系列活动宣传经费 15 万元，城市基层党建宣传专项经费 15 万元，福田区党群服务中心运营费用 203.62 万元，五星社区党建品牌评比经费 5 万元，其他经费 20 万元	475.83	475.83	0.00
	<u>人才工作业务</u>	人才工作业务及经费情况如下： 1、人才工作业务：人才日活动经费 50 万元，人才工作调研经费 10 万元，宣传费 36 万元，人才服务联盟支持项目审计费及项目评估费 10 万元； 2、英才荟专项工作：人才服务联盟服务项目支持 300 万元，行业招聘支持 70 万元，“优才福田行”活动支持 40 万元，文化建设补贴 15 万元，福田英才研修补贴 60 万元	591.00	591.00	0.00
	<u>部门日常管理业务</u>	1、机构公用支出 177.24 万元； 2、三公支出 13.18 万元；	2,011.68	2,011.68	0.00

		3、一般管理事务 1811.266 万元； 4、疫情防控 10 万元。			
	人员经费	发放本部在编人员、雇员、退休人员相关薪酬、福利待遇、对个人与家庭补助	2,534.00	2,534.00	0.00
	上级转移支付	1.市转企业离休干部一次性生活补助 2.下派选调生到村工作中央财政补助资金 3.市转企业离休干部“两贴”	614.15	614.15	0.00
	金额合计		7,775.21	7,775.21	0.00
年度总体目标	坚持围绕中心服务大局，在全区抢抓“双区驱动”战略机遇、全力构建“四大中心”的大环境中争当主力，强化党建引领，创新队伍管理，优化人才服务，为全区建成社会主义现代化典范城区提供坚强组织保证。				
	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
年度绩效指标	产出	数量	组织生日会次数	4 次	
			保障公务员招考体检人数	≥100 人	
			培训基层党员干部数	≥40 人	
			补贴发放率（%）	100%	
			节日慰问人次	32 人次	
			离退休干部疗养费发放人次	32 人次	
			全覆盖上门走访慰问人次	32 人次	
			报刊杂志订阅人次	32 人次	
			节日慰问人次	576 人次	
节日重点慰问人次	30 人次				

			离退休干部疗养人次	576 人次
			报刊杂志订阅人次	15 人次
			发放市转企业离休干部“两贴”人次	发放市转企业离休干部“两贴”人次
			市转企业离休干部“两贴”发放月数	12 个月
			印刷调研材料数量	约 300 份
			调研评判干部人数	≥50 人
			开展两新党建“七一”专题宣传场次	1 次
			两新党组织书记赴外培训开展场次	1 次
			党代表履职培训次数	≥2 场
			编印、订制或订购党员学习资料数量	≥3000 本
			电子计票服务次数	1 次
			系统运营维护服务天数	≥200 天
			开展“七一”系列专题宣传活动次数	1 次
			开展党内统计年报集中会审次数	1 次

			全年辅助人员流失人数	≤ 6 人
			委托业务完成数	≥2 次
			货物采购完成率	100%
			本部管理的退休人员绩效 慰问金发放率（%）	100
			整理扫描老工勤人员、纳 编社区书记人事档案卷数	650 卷
			干部人事档案信息管理系 统等级保护测评次数	1 次
			“一对一”心理疏导咨询次 数	50 次
			慰问困难青少年人次	30 人
			举办人才日活动场次	1 次
			媒体报道次数	15
			开展人才服务联盟人才服 务活动场次	50 场
			开展辖区人才研修活动场 次	1 场
			辅助人员公开选用考试场 次	2 场
			区属事业单位公开招聘场 次	≥2 场次
			保障挂职干部住宿人数	≥6 人

			组工学堂及部办公室楼道宣传栏进行更新次数	≥2 次
		质量	及时完成为区属离退休干部提供基本的学习资料,落实好订阅报刊杂志工作	100%
			两新优秀党组织书记培训覆盖率	100%
			“两贴”发放准确率	100%
			党代表履职培训完成合格率	100%
			订制或订购党员学习资料完成合格率	100%
			计票项目验收合格率	100%
			队伍评价系统运营维护项目验收合格率	100%
			完成“七一”系列专题宣传覆盖率	≥95%
			资金保障充分率	100%
			培训考核合格率	≥90%
			采购设备验收合格率	100%
			委托业务验收通过率	100%
			劳务派遣人员工资及绩效发放准确率	100%
			组工学堂及部办公室楼道	≥2 次

			宣传栏进行更新次数	
			绩效慰问金足额发放准确率	100
			参与疫情防控一线辅助人员补贴发放准确率	100%
			各项费用发放准确率	100%
			项目验收合格率	100%
			五老培训完成合格率	100%
			编印主题教育征文集完成合格率	100%
			人才日活动完成合格率	100%
			媒体见报完成合格率	≥ 95%
			媒体劳务费发放准确率	100%
			人才服务联盟人才服务备案活动完成合格率	100%
			所有备案活动新媒体报道覆盖率	≥ 90%
			辅助人员公开选用考试完成合格率	100%
			区属事业单位公开招聘完成合格率	100%
			挂职干部住宿保障率	100%
			公务员招考体检人数完成	100%

			合格率	
			调研评判工作完成合格率	100%
			及时组织好区属离退休干部疗养工作	100%
		时效	系统维护及时率	100%
			培训、活动类完成及时率	≥95%
			绩效慰问金及时发放率(%)	100
			当月发放上月工资	每月15号前
			组工干部培训及时性	2022年12月31日之前
			政府采购完成及时率	100%
			委托业务完成及时性	及时
			开展党员组织生日会时间	每月第一个星期二下午三点
			疫情防控一线辅助人员补贴发放时间	20个工作日
			各项费用发放时间	2022年12月31日前完成
			“两贴”发放时间	2022年12

				月 31 日前完成
			信息档案管理事物完成时间	在 2022 年 12 月 31 日前完成
			各项活动完成时间	2022 年 12 月 31 日前
			人才日活动完成时间	于 11 月开展完成。
			各事项申请办结时间	20 个工作日
			2022 年编外人员选用完成时间	在 2022 年 12 月 31 日前完成。
			各项职员管理完成时间	2022 年 12 月 31 日前
			公务员管理各项工作完成时效	2022 年 12 月底前
			按照上级部署推进“知事识人、序事辨材”专题调研工作完成时效	2022 年 12 月底前完成
			两新党建各项工作完成时效	2022 年 12 月 31 日前
			培训会审、活动类完成及时率	≥95%

		成本	活动经费保障	≥ 95%	
			成本控制率	≤100%	
			经费支出率	≤ 100%	
	效益	经济效益		不适用	不适用
				社会效益	<p>优化部门人员结构，保证人员更专业更高效地为组织单位部门服务</p> <p>提高工作效率</p> <p>发挥组工干部先锋模范作用</p> <p>有效促进</p> <p>综合办公运行效率</p> <p>100%</p> <p>委托成果转化率</p> <p>"≥90%"</p> <p>优化公职人员工资福利待遇水平</p> <p>工作效率有所提高</p> <p>党员生日会人数覆盖率</p> <p>100%</p> <p>进一步保护关心爱护疫情防控一线辅助人员</p> <p>加强</p> <p>实现离退休干部“老有所养、老有所医、老有所乐、老有所为”的目标，促进社会及企业单位的稳定和谐发展</p> <p>改善</p> <p>市转企业离休干部的生活水平改善</p> <p>整体生活水平提高</p>

			提升档案管理信息化水平	提升 15%
			干部人事档案信息管理系统泄密率	0
			困境青少年受助标准	提升
			人才政策覆盖面	提升
			人才服务联盟为辖区人才服务的能力和水平	提升
			求职人员就业机会	提高
			福田区经济社会建设优秀人才聚集效应	提升
			为挂职干部在深学习提供充分的生活保障	有效保障
			干部在改革攻坚克难任务中发挥作用情况	提升
			两新党建示范点党组织书记培训活动覆盖非公企业数量	≥80%
			党员教育参与人次比率	≥90%
			干部队伍监督管理力度	加强
			基层党建工作群众知晓度	较高
			人才政策知晓度	提升
		严防疫情蔓延与扩散	完成	
档案信息系统安全等级	2 级			
	可持续影响			

			保障退休干部生活待遇	改善
			扎实推进机关党建工作标准化建设	模范创建
			切实保障公职人员各项利益，改善生存环境	有效
			提升组工干部文化素养及团队精神，保证单位形象及社会影响力	有效提高
			使用人员满意，提高综合办公效率	100%
			基层党组织为人民服务的能力和水平	较高
			队伍管理评价系统性能	持续优化
			机关党员干部业务能力	提升
			“七一”专题宣传覆盖人群量	≥80%
			有效推动干部工作全面发展	有效推动
			干部基层治理能力，区域经济、社会持续发展	进一步推动
			为福田区经济社会建设中集聚更多优秀人才、形成更强智力支撑	提升
			政府人员队伍中辅助人员补充及时性	提升

			协调、促进扶贫项目的有效开展	有效促进
			活动补贴资金的发放	及时发放
			未成年人思想道德建设指数	提升
			落实解决老干部的政治和生活待遇问题	和谐
			促进就业，推动劳务派遣人员新形式就业的发展	有效
		生态效益	不适用	不适用
	满意度	服务对象满意度	上级领导对攻坚任务满意度	≥90%
			挂职干部对生活保障满意度	≥90%
			招聘单位满意度	≥90%
			各用工单位对劳务派遣人员的满意度	≥90%
服务的人才对人才服务满意度水平			≥ 90%	
人才满意度			≥ 95%	
一对一心理疏导服务满意度			≥ 90%	
	为有关部门提供公职人员档案信息支持的满意度	≥90%		

			服务管理的市转企业离休干部满意度	≥90%
			参与疫情防控专项工作一线辅助人员满意度	100%
			对口扶贫帮困村满意度	≥80%
			享受福利待遇人员满意度	≥90%
			机关党建工作满意度	≥90%
			本部管理的退休人员满意度	≥90%
			管理的劳务派遣人员满意度	≥90%
			参训人员满意度	≥90%
			设备使用人员满意度	100%
			基层党务工作者对组织部工作的满意度	≥90%
			全区各单位对干部选拔任用工作的满意度	≥90%
			党组织书记培训学员满意度	≥95%
			受训学员满意度	≥95%
			其他满意度	不适用