福田区人力资源局固定资产评估清算项目采购需求

根据《深圳市行政事业单位国有资产处置办法》（深财资[2023]42号）的要求，为切实加强行政事业性国有资产管理，做好固定资产使用维护，确保管理清晰、物尽其用，现拟对我局部分破损无法正常使用的办公家具类固定资产进行资产评估，以确定是否符合报废条件。欢迎符合资格条件的供应商报价。

一、采购项目概况

按照资产评估相关规定对办公家具进行专业评估，检查使用情况、折旧情况、维修记录等，以确定是否符合报废条件。

预算金额：年度人民币0.8万元（含税金）。

二、项目管理和服务要求

　　1.响应人的报价，应是本项目上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复，并以响应人最终提出的价格为依据;

　　2.除非采购人通过政府采购文件要求修改予以更正，否则，响应人应按响应文件或投标价格为标准来履行。

3.响应人应根据实际情况及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不获批准。造成不良影响的，将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各响应人在报价时，应充分考虑报价的风险。

4.严格按照《中华人民共和国会计法》、《中华人民共和国资产评估法》《资产评估行业财政监督管理办法》等相关规定开展工作。

　 5.响应人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价投标；

　　6.响应人的报价不得超过预算金额。

三、商务需求

（一）服务期限

中标之日起30个自然日内。

1. 服务地点

 福田区人力资源局21楼

（三）报价要求

具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的人员和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。需要提供营业执照、资质证明、维护方案和报价清单等资料（营业执照和资质证明留原件复印件），材料均需加盖单位公章。

（四）付款方式

本项目服务费以合同条款约定的金额及付款方式为准,合同期限内不做调整。

（五）验收方式

项目服务期到期后，按照合同约定的服务内容对供应商的服务进行逐项验收。项目验收后，双方共同签署验收报告，验收报告内容包括验收情况及项目总体评价，验收报告将作为服务费支付的重要依据。

1. 违约责任

按合同约定。

（七）其他要求

 无。

 福田区人力资源局

 2023年10月25日