

自行采购项目验收报告

根据福保街道民意速办购买服务项目合同（采购合同编号：FBJDHT20221103）的约定，我单位对福保街道民意速办购买服务项目政府采购项目中标/成交供应商渊海人力资源服务（深圳）有限公司提供的服务进行了验收，验收情况如下：

项目基本情况	项目名称	福保街道民意速办购买服务项目	合同编号	FBJDHT20221103
	采购单位	深圳市福田区福保街道办事处	中标/成交供应商	渊海人力资源服务（深圳）有限公司
	中标金额	868680 元	合同履约时间	自 2022 年 12 月 14 日至 2023 年 12 月 13 日
	服务内容、标准： （一）事件分拨 协助福保街道民意速办平台上的事件进行分拨、跟进协调开展有关督导工作。 （二）值班值守 配合完成7×24小时分拨审核办件值班工作。 （三）快速解决紧急诉求 根据民生诉求需要，参与街道居民紧急诉求现场快速响应处置。 （四）夜间现场处置			

解决夜间居民诉求，督促跟进现场。

（五）综合行政事务

协助做好项目相关办文、办会、文字材料等相关工作。

（六）任务清单

梳理历史工单，协助完善民意速办事件任务清单。

（七）任务反馈督促

对民意诉求事件回访，做好反馈登记等闭环管理。

（八）审核处置回复内容

审核各业务部门处置回复内容，对中国政府网留言、互联系+督查、国办留言等工单按格式要求修改完善处置回复。

（九）事件抽查

协助抽查各部门已办结事件，到事发现场实地查看，检查事件的办理情况。

（十）数据监控、统计、分析

对民意速办平台数据实时监控、做好日常和异常数据统计、整理、研判分析，提供有价值的分析数据。

（十一）数据分析报告

按照街道要求完成数据分析报告，作为街道优化工作效能，提高居民满意度的参考。

（十二）工作日志管理

日报撰写整理，汇总完成民意速办数据日报及领导关注事件清单。

（十三）业务技能提升



验收记录	定期组织街道事件分拨员和各部门事件处置人的业务技能培训工作，提升工作效率，提高办结质量。 （十四）知识库 收集完善业务知识信息，做好知识库管理和指导工作。 （十五）意见收集 收集各业务部门反馈的意见，围绕民意速办提能、提效，提供可行性参考。 （十六）满意度回访 按事件分类对已办结的居民诉求进行抽样回访。 （十七）处置部门考评 协助开展对各业务处置部门民意诉求办理效能的考核评价工作，根据各业务处置部门办结效率、办结质量做考核评价和街道内部考评排名。			
	验收分项	验收情况	是否通过	备注
	事件分拨	合格	是	
	值班值守	合格	是	
	快速解决紧急诉求	合格	是	
	夜间现场处置	合格	是	
	综合行政事务	合格	是	
	任务清单	合格	是	
	任务反馈督促	合格	是	
	审核处置回复内容	合格	是	

	事件抽查	合格	是	
	数据监控、统计、分析	合格	是	
	数据分析报告	合格	是	
	工作日志管理	合格	是	
	业务技能提升	合格	是	
	知识库	合格	是	
	意见收集	合格	是	
	满意度回访	合格	是	
	处置部门考评	合格	是	
验收结论	验收结论性意见：验收合格			
	有异议的意见和相关说明（如有）：无 提出异议人员签字：			
参与验收	采购单位验收小组成员签字（单位公章）：  陈永茂 廖梦冉 卢佳			
	中标/成交供应商参与人员签字（单位公章）：陈永茂  2023年12月13日			

注：1. “验收结论性意见”请注明合格或者不合格；

2. 以上只能由采购（验收）单位填写；

3. 本表一式三份，采购单位和中标/成交供应商各一份；采购单位申请支付资金尾款时，需提交一份给区国库支付中心，作为资金尾款支付审核的附件依据。

备注：该参考模板适用于自行采购项目，采购部门可根据项目实际情况增减分项内容。