福田区人力资源局服务类事项采购需求

福田区人力资源局拟于11月组织海归人才等高端人才在深圳市福田区开展“海归人才福田行”活动。现对活动方案进行采购，欢迎符合条件的供应商报价。

一、采购项目概况

组织30名左右具有海外留学、工作经历的海归人才在深圳市福田区参访，进行创新创业项目路演。行程时长：参访约半天，项目路演约半天，合计1个工作日全天。预算金额：18万元（含税金）。

二、项目管理和服务要求

1.负责协助邀请海归人才参加活动并承担必要的邀约费用；

2.负责安排参加活动人员在活动期间的食宿；

3.负责活动地往返（航班/高铁等）以及活动期间的交通安排；

4.负责联络2-3家机构供参访，联络项目路演场地；

5.负责安排场地布置及活动相关介绍资料；

6.负责购买出行人员的短期保险；

7.涉及活动的其他需求。

三、商务需求

（一）服务期限

2024年11月（1天）。

1. 服务地点

深圳市福田区2-3家机构及路演场地

（三）报价要求

1.本项目服务费采用包干制，应包括服务成本、法定税费和企业的利润。由响应人根据采购文件所提供的资料自行测算投标报价；一经中选，报价总价作为供应商与采购人签定的合同金额，合同期限内不做调整；

2.响应人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价投标；

3.响应人的报价不得超过项目预算金额；

4.响应人的报价，应是本项目采购范围和采购文件及合同条款上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复，并以响应人最终提出的综合单价或者总价为依据；

5.除非采购人通过修改采购文件予以更正，否则，响应人应毫无例外地按响应文件所列的清单中项目和数量填报综合单价和合价；

6.响应人应先到项目地点踏勘以充分了解项目的位置、情况、道路及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或者误解项目情况而导致的索赔或者服务期限延长申请将不获批准；

7.响应人不得期望通过索赔等方式获取报价补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各响应人在报价时，应充分考虑报价的风险。

（四）付款方式

本项目服务费依据合同约定，活动结束且通过验收后，一次性结清。

（五）验收方式

项目服务期到期后，根据本单位采购工作制度及按照合同约定的服务内容对供应商的服务进行逐项验收。

1. 违约责任

按合同约定。

（七）其他要求

1.报送方案应尽可能详细具体，其中须列明具体参访机构及路演场地。

2.提供营业执照、报价单等资料，材料均需加盖单位公章。

福田区人力资源局

2024年10月8日