

二级项目支出绩效目标申报表				
项目编码：	440304226021500000016		项目名称：	购置费
申请单位：	深圳市福田区妇女儿童事业发展中心		一级预算单位：	深圳市福田区妇女联合会（本级）
实施期限：	5		项目类型：	31 履职类项目
是否新增项目：	否		分配方式：	因素法和项目法
项目总金额（中期规划，元）：	79,600.00		本年度项目金额（元）：	14,600.00
政策依据：	保障办公正常需求，提高办公效率。			
测算依据：	购买国产电脑2台1万+复印纸10箱0.3万+碎纸机2个0.16万			
年度目标：	通过实施本项目，完成办公设备购置工作，保障办公正常需求，提高办公效率。			
长期目标（跨度多年的项目需填）：	通过实施本项目，完成办公设备购置工作，保障办公正常需求，提高办公效率。			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释
产出指标	*数量指标	采购复印纸、台式电脑等办公用品数量次数	≥1次	该指标主要考察采购办公设备情况，是否达到目标数。
产出指标	*质量指标	办公设备验收合格率	≥85%	该指标主要考察购置办公设备是否合格，计算方式=购置办公设备验收合格实际数/购置办公设备验收数。
产出指标	*时效指标	购置工作完成时间	2025年12月31日前	该指标主要考察购置工作完成是否及时。
产出指标	*成本指标	成本控制率	≤100%	该指标主要考察成本控制是否达标，成本控制率=（实际成本/计划成本）*100%。
效益指标	经济效益指标			
效益指标	*社会效益指标	保障办公日常运作	显著	该指标主要考察本项目的实施是否提高办公效率，保障事业运行。以百分比表示，“显著”则为“80%-100%”，“明显”则为“60%-80%”，“一般”则为“0%-60%”。
效益指标	生态效益指标			
效益指标	可持续影响指标			
满意度指标	*服务对象满意度指标	设备使用对象满意度	≥85%	该指标主要考察设备使用对象对设备使用的满意度情况。
满意度指标	其他满意度指标			