

统一社会信用代码

124403047466183841

事业单位法人年度报告书

(2024) 年度

单位名称

深圳市福田区沙头街道综合事务中心

法定代表人

王军红

国家事业单位登记管理局制

《事业 单位 法人 证书》 登载 事项	单位名称	深圳市福田区沙头街道综合事务中心		
	宗旨和 业务范围	承担网格员队伍管理工作，负责对网格员绩效考核进行统一管理，负责网格员队伍思想教育、岗前培训和业务培训；承担网格信息管理工作，组织开展辖区网格管理各类信息的综合采集、录入和分类处理，负责街道社区基础网格的划分、维护、管理及网格调整的审批、备案和报批，负责管辖网格内房屋编码的编制管理和更新维护；承担街道辖区流动人口出租屋管理和房屋租赁管理相关工作；承担民意诉求责任体系梳理及民意诉求化解统筹工作，实施民意速办平台事项分拨督办，参与相关值班及事件处置工作；完成街道党工委(办事处)交办的其他工作。		
	住 所	深圳市福田区沙头街道新沙路 60 号		
	法定代表人	王军红		
	开办资金	10 万元		
	经费来源	财政补助 （财政核拨）		
	举办单位	深圳市福田区沙头街道办事处		
资产 损益 情况	净资产合计（所有者权益合计）			
	年初数（万元）		年末数（万元）	
	10		10	
网上名称	无		从业人数	29

对《条例》和
实施细则有关
变更登记规定
的执行
情 况

我单位严格遵守《条例》和实施细则有关变更登记等各项规定。在过去的一年中，我单位的宗旨、业务范围、机构规格、隶属关系、法定代表人等关键信息按照既定程序和要求进行了修改和更新，保持了业务的稳定性和连续性。在日常工作中，我们加强内部管理，规范工作流程，确保各项变更登记工作能够依法依规、高效有序地进行。

开展业务活动情况

在过去的一年里，我单位紧密围绕宗旨和业务范围，勤勉务实，扎实开展各项工作，具体工作情况及取得成效如下：

一、网格员队伍管理工作

我单位高度重视网格员的思想教育、岗前和业务培训，精心组织开展了 31 次培训活动，全面提升了网格员的专业素养和业务能力。

二、网格信息管理工作

2024 年以来，对各社区开展现场上户网格信息督查工作累计 237 次，其中市办督查 1 次、区办督查 14 次，共 1041 格次。同时针对薄弱环节和问题给社区作出指导，并组织工作人员进行复查。这一系列举措有效确保了网格信息的准确性和时效性。

三、民意速办工作

2024 年，根据“福田区民意速办平台领导驾驶舱”数据显示发生在我街道辖区的民意速办工单总量为 25555 件，我街道主办处置工单 17865 件（含网格员综合巡查上报工单 990 件），其中紧急、突发类工单 314 件。我们严格按照“103024”工作机制（即 10 分钟受理，30 分钟约见，紧急工单 24 小时办结）进行落实，切实解决了市民的各类诉求。

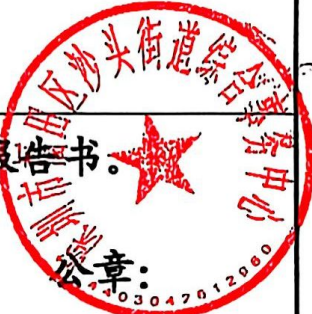
四、重点工作

根据上级主管单位的指示、配合区级单位开展了“岁末年初流动人口及出租屋大排查大整治专项工作”、“流动人口及出

租屋信息核采春季专项行动”、“保障性租赁住房筹集工作”、“城中村住房租赁市场租金检查和专项整治工作”等一系列重点工作。各项工作均得到了顺利实施和圆满完成。

五、其他工作

积极响应街道党工委（办事处）的号召和要求，圆满完成了各项交办工作。

相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期	事业单位法人证书有效期自 2021 年 10 月 25 日至 2026 年 10 月 24 日。
绩效和 受奖惩及 诉讼投诉 情况	无
接受捐赠 资助及其 使用情况	无
事业单位 委托意见	兹委托登记管理机关公示我单位年度报告书。 法定代表人:   公章: 2025 年 4 月 9 日
举办单位 意见 (含 保密审查 意见)	该年度报告书情况属实, 并经保密审查, 可以向社会 公示  公章: 2025 年 4 月 9 日

填表人: 林旭玲 联系电话: 18925255323 报送日期: 2025 年 4 月 9 日