

# 2019 年福田区机关事务管理局政务信息公开工作年度报告

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》的要求，我局积极推进政府信息公开工作，成立了由分管领导任组长的政府信息公开工作领导小组，落实了政府信息公开工作机构和人员，办公室是本局信息公开的主管部门，明确了工作职责和任务，设定专人具体负责本局的政府信息公开工作，加强对网站的信息安全管理，建立和完善了网站信息发布审核机制。截至 2019 年底，本局政府信息公开工作运行正常，政府信息主动公开、网上咨询、依申请公开以及答复工作均顺利开展。

## 一、总体情况

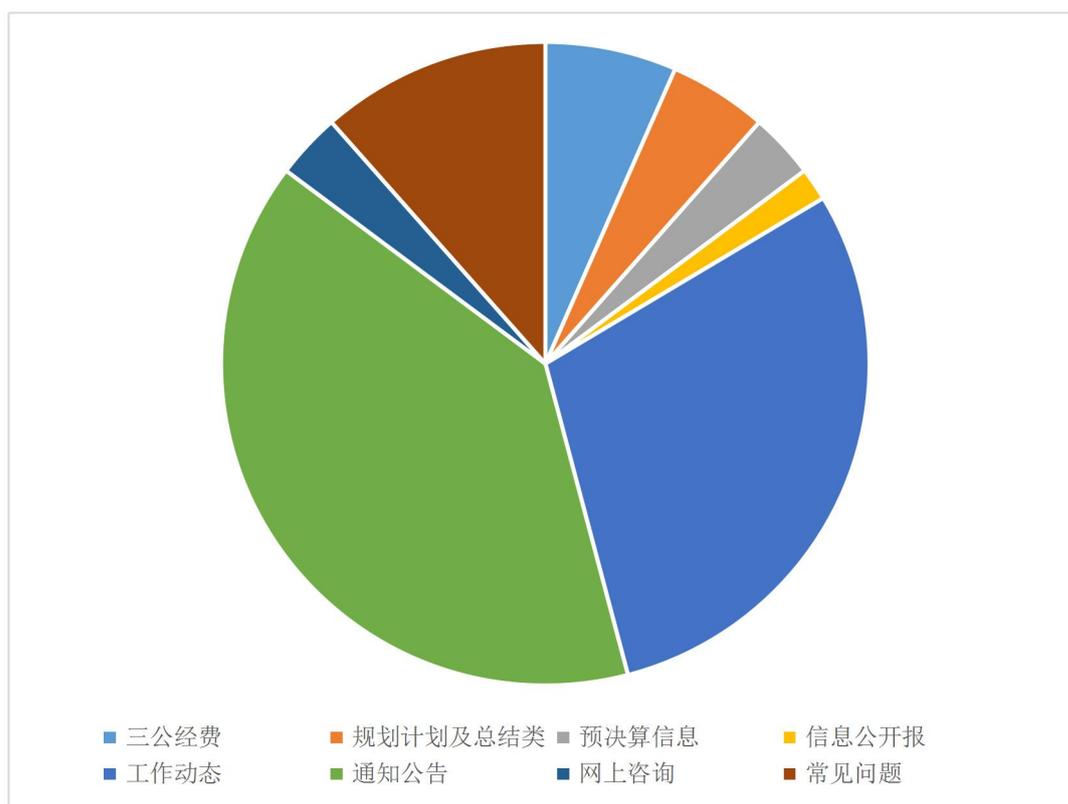
### （一）公开渠道

1. 通过“福田区政府在线”网站公开政府信息。

2. 通过本局办公室查询，地点设在福民路 123 号区委综合楼五楼 521 办公室；开放时间为周一到周五（法定节假日除外），上午 9:00--12:00，下午 2:00--6:00；联系电话：82918333—8536，电子邮箱：[jgsw@szft.gov.cn](mailto:jgsw@szft.gov.cn)。

### （二）主动公开及信息管理

1. 2019 年我局在“福田政府在线”网站共主动公开政府信息 61 条。在主动公开的信息中，在主动公开的信息中，规划计划及总结类信息 3 条、预决算信息 2 条、信息公开报 1 条、“三公”经费 4 条、工作动态 18 条、通知公告 24 条、常见问题 7 条、网上咨询 2 条。



2. 2019 年度本局共接受公民、法人及其他组织的业务咨询共 212 人次，其中现场咨询 210 人次，网上咨询 2 人次，及时回复率达到 100%。

### （三）依申请公开

本局 2019 年度未收到公民、法人及其他组织的政府信息公开申请。



一、本年新收政府信息公开申请数量								0	
二、上年结转政府信息公开申请数量								0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开							0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)							0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密							0
		2. 其他法律行政法规禁止公开							0
		3. 危及“三安全一稳定”							0
		4. 保护第三方合法权益							0
		5. 属于三类内部事务信息							0
		6. 属于四类过程性信息							0
		7. 属于行政执法案卷							0
		8. 属于行政查询事项							0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息							0
		2. 没有现成信息需要另行制作							0
		3. 补正后申请内容仍不明确							0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请							0
		2. 重复申请							0
		3. 要求提供公开出版物							0
		4. 无正当理由大量反复申请							0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息								0	
(六) 其他处理							0		
(七) 总计							0		
四、结转下年度继续办理								0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
				0					0					0

## 五、存在的主要问题及改进情况

2019年，我局政府信息公开工作取得了一定成效，但仍存在一些问题：一是政府信息公开工作能力有待进一步加强，二是政府信息公开知晓范围有待进一步拓宽，三是政府信息公开工作督查机制有待进一步完善。

为进一步做好政府信息公开工作，保证工作的持续性、有效性，2020年我局将做好以下几项工作：

一、加强学习，进一步提高信息公开工作能力水平。认真对照《中华人民共和国政府信息公开条例》规定的政府信息公开要求，加强学习信息公开的范围、内容和格式以及规范、流程等，加强人员业务培训，提高工作能力和业务水平，增强服务意识，努力提供优质、高效、满意的服务。

二、加强宣传，提高公众对信息公开的知晓度。通过多种渠道进行宣传，提高群众对审批信息公开的知晓度。在规定的政府信息公开范围内，及时发布和更新依法应主动公开的政府信息，并做好答复依申请公开政府信息工作；充分利用好区门户网站这一平台，实现政务信息公开化；充分发挥信息公开平台和信息资料的作用，以信息公开促进依法办事，提高工作透明度，提高办事效率，提高管理和服务水平，切实维护公众的知情权、参与权和监督权。

三、加强督检，确保政府信息公开的质量和效率。对区委区政府要求信息公开情况进行不定期的监督检查，确保信息公开的质量和效率。同时虚心接受服务对象的监督，切实做好政府信息公开工作。进一步加强对信息公开工作的领导，完善政务信息公开工作机制，形成一套与之相适应的管理制度，促进政务信息公开工作制度化、规范化。

福田区机关事务管理局

2020年1月6日