

统一社会信用代码

12440304MB2C19742Q

事业单位法人年度报告书

(2024) 年度

单位名称 深圳市福田区沙头街道党群服务中心

法定代表人 余洁

国家事业单位登记管理局制

《事业 单位 法人 证书》 登载 事项	单位名称	深圳市福田区沙头街道党群服务中心
	宗旨和 业务范围	(一)承担辖区文体设施的管理和维护工作,开展群众性科普、社区教育和文化体育等活动。(二)开展就业创业援助、老龄关爱、退休人员社会化管理、关心下一代等公共公益服务工作。 (三)指导和协调开展社区服务、居民互助和志愿活动等相关工作。(四)承担辖区企业服务工作,负责辖区除民营“四上”企业和近三年新引进企业以外的其他民营企业党建工作。(五)承担辖区统计、劳动保障事务性工作。 (六)承担辖区退役军人党建、维稳、信访处置、动态掌握、服务保障、走访慰问等具体事务工作。(七)配合推进辖区内党建标准化建设及社区党群服务中心建设有关工作。(八)配合开展社区拥军优属、优抚安置、扶贫救济、残疾人康复、殡葬管理、人口计生等相关业务,做好社区建设和公共安全的服务性工作。(九)完成街道党工委(办事处)交办的其他工作。
	住 所	深圳市福田区沙头街道新沙路 60 号

	法定代表人	余洁	
	开办资金	10 万元	
	经费来源	财政补助 （财政核拨）	
	举办单位	深圳市福田区沙头街道办事处	
资产 损益 情况	净资产合计（所有者权益合计）		
	年初数（万元）	年末数（万元）	
	0	0	
网上名称	无	从业人数	9
对《条例》和 实施细则 有关 变更登 记规定 的执行 情 况	无		

开展业务活动情况	一、政务工作 （一）深化政务改革，服务优化争当先锋。全面深化“放管服”改革要求，依托“互联网+政务服务”平台打破数据壁垒。2024年街道便民服务中心现场办理业务68065件，业务量位居全区街道前列。全力推进政务服务“免证办”，全年免证率达47.74%，实现电子证照“应调尽调”；深入实施“一件事一次办”场景主题应用，全年累计办理30892宗；扎实建设政务“好差评”评价体系，坚持“每事必评、不漏一评”，收获83038个好评，好评率100%。上述三项指标连续两年稳居全区第一，切实实现企业群众“好办、快办、易办”。 （二）创新服务举措，持续优化营商环境。积极推行“政务英文导办”“信用+视频办”试点服务，完善“零时差秒批”“零见面办理”“零跑腿快递”“零重复容缺”的“四零”服务体系，组建“红马甲”帮办队伍，提供全流程“保姆式”陪办服务，大幅提升办事体验。立足辖区实际，探索推行“走出去、上门办”服务模式，主动倾听企业诉求，落实精准服务，以有速度、有温度的政务服务推动营商环境优化升级，实现行政效能和服务质量双提升。 二、文化站工作 （一）文体活动开展情况。根据“福暖四季·人文沙头”公共文化主线，结合传统节日，围绕“六进”——进商圈、进公园、进园区、进小区、进乡村（围
----------	---

村)、进楼宇，统筹举办“丹青赋彩·翰墨凝香”书画笔会、“七彩年华·欢乐假期”青少年艺术夏令营、“书香沙头·品质生活”读书月活动、“动感沙头·健体齐参与”群众体育系列活动等 581 场。其中，举办“金龙献瑞·福耀新春”进社区写春联送福活动 14 场，首次将非遗体验引入其中，群众参与度高，反响热烈，被人民日报人民号专题报道；举办“追寻红色历史记忆”——沙头街道党史学习教育展，以“追寻红色记忆”为主线，通过 103 份“七一”建党节报纸与 75 份珍贵史料，将红色精神转化为推动沙头街道高质量发展的精神动力。

（二）场馆开放服务工作。沙头街道公共文化中心及 13 个图书馆每周一至周五 9:00—18:00 开放，周六周日 9:00—21:00，每周开放时间不少于 63 小时，社区图书馆每周开放不少 54 小时，各馆均实行错峰开馆，节假日、周末无间断为读者服务。

（三）综合文化站评估定级工作。根据深圳市第十次广东省乡镇（街道）综合文化站评估定级工作要求，我街道严格对照省级量化标准，于 1-7 月期间完成线上佐证材料整理上传及线下场地设施整改，经自评、省文旅厅复评和实地核查，获评特级文化站。

三、后勤保障工作

（一）服务为本、保障有力。紧扣街道中心工作，全力推动各项后勤保障工作有序开展。2024 年做好街

道物业管理、会务服务、食堂管理、公务车管理、办公用房管理、资产盘活调剂等保障工作，保障正常办公秩序，为街道高效运行筑牢坚实基础。全年严格落实办公物业 24 小时安全值守工作，开展消防应急等培训 90 余次，排除安全隐患，实现安全生产“0”事故；进一步完善食堂安全，安装智能化厨房油烟净化器，定期开展用电、燃气、食品安全专项检查并进行全面消杀，实现安全事故“零发生”；精细化管理公务用车，协调用车情况；通过盘活固定资产，进行合理再分配，促进了资源优化配置，有效提升了资产的使用效率和价值。

（二）进一步完善自行采购管理。为进一步规范采购流程，建立健全集中采购制度，进一步修订完善了《沙头街道自行采购管理暂行规定》，并组织采购相关人员开展集中采购知识、自行采购知识的培训，对采购管理暂行规定修订重点、采购流程、政府采购领域审计常见问题等重点培训讲解，确保自行采购项目全过程流程合法、合规。

相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期	事业单位法人证书有效期自 2021 年 10 月 25 日至 2026 年 10 月 24 日。
绩 效 和 受奖惩及 诉讼投诉 情 况	无
接受捐赠 资助及其 使用情况	无
事业单位 委托意见	兹委托登记管理机关公示我单位年度报告书。 法定代表人: 陈陆 公章:  2025 年 4 月 21 日
举办单位 意见 (含 保密审查 意 见)	该年度报告书情况属实, 并经保密审查, 可以向社会 公示 公章:  2025 年 4 月 21 日

填表人: 陈晶晶 联系电话: 13632695973 报送日期: 2025 年 4 月 22 日