

附件2

申请材料清单

序号	材料名称	材料形式
个人资料	入住人及配偶、未成年子女户口本、身份证	此部分材料待签订租赁合同时提交
	婚姻证明（未婚无须提供）	
	入住人具备市人民政府规定的人才引进迁户核准条件证明材料	
	入住人及配偶不动产信息查询结果单和政策性住房信息查询结果单	
	其他申请条件对应的佐证材料（如有）	
	入住人劳动合同及社保清单	
	入住人社保缴纳单位的相关证照(含营业执照、组织机构代码证、社会组织登记证明、税务登记证)	复印件（盖章） 受理期内单位统一 扫描上传
企业资料	福田区保障性租赁住房申报表	系统生成（盖章） 扫描上传
	法人证书、授权委托书	原件（盖章） 扫描上传
	法人身份证、委托代理人身份证	复印件（盖章） 扫描上传
	符合认定标准的证明文件（如企业所得税月（季）度预缴纳税申报表（A类）、国高证书等证明文件）	复印件（盖章） 扫描上传

	企业信用信息资料	深圳信用网打印 (盖章) 扫描上传
	其他材料	复印件 (盖章) 扫描上传