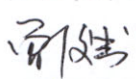
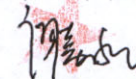
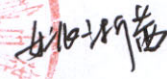


附表 9

项目验收报告

根据市党政机关一体化协同办公平台福田节点项目合同（采购合同编号：
(2024)SJ107）的约定，我单位对市党政机关一体化协同办公平台福田节点项目政
府采购项目中标/成交供应商北京有生博大软件股份有限公司提供的货物/服务进
行了验收，验收情况如下：

项目基本情况	项目名称	市党政机关一体化协同办公平台福田节点项目	项目编号（如有）	(2024) SJ107
	采购单位	深圳市福田区民意速办和智慧城市建设和中心	中标/成交供应商	北京有生博大软件股份有限公司
	中标/成交金额	940000 元	合同履约时间	自 2024 年 12 月 25 日至 2025 年 11 月 24 日
	货物型号规格、标准及配置（或者服务内容、标准）：			
	1、实现福田区可信统一身份认证分平台，与市可信统一身份认证平台对接 内容包含：通过市可信统一身份认证管理平台福田分平台搭建，实现福田区分平台与区各单位各类自建系统对接，完成区级各类业务系统通过与福田区分平台对接的方式，实现与市可信统一身份认证平台对接。完成人员和组织架构数据治理及同步，实现与市可信统一身份认证平台单点登录。 2、一体化协同平台统一门户的推广应用 内容包含：完成深圳市一体化协同办公平台中统一门户在区里推广，需要把市门户与区内业务办理关联起来。实现福田区智能办公系统中的待办公文接入市门户的首页中的统一待办。同时需要将日程安排、福田信息、工作动态等模块接入市门户首页中。此外区系统内的一些高频应用可接入市门户首页中的应用导航，并且实现门户到区系统的单点登录。 3、一体化协同平台公文应用对接 内容包含：完成深圳市一体化协同办公平台中公文应用对接在区里推广，需要通过从福田区智能办公系统实现区外来文在系统内的在线签收和拒收，完成区外来文交换到区内的需求，并且实现能直接将区内的公文发送给市委市政府及其他区外单位的功能，完成市、区、街道的点对点公文交换。 实现市公文在区内的全链路办理跟踪，市领导可以查看领导批示件在区内的全链路办理情况，同时在福田区智能办公系统中可以查看到相关市领导的访问记录，初步实现市、区一体化协同办公。 4、一体化协同平台运营数据统一报送 内容包含：据要求统计运营指标数据并在市平台汇聚，为全市协同办公流程再造、效能提升提供运营数据支撑。数据指标包含：内部文总量、单位发文总量、单位收文总量、单位公文办结量、单位公文办理平均时间、单位公文办理平均人次等指标。			

	其中，大部分指标不具备自动统计功能，需要对区智能政务办公系统进行适配改造，包含功能优化以及数据字段的扩展，完善数据收集功能，实现运营数据按时间段进行上报的要求。 5、市督查系统接入 内容包含：为了优化市督查系统审批流程，需要将督查系统接入到区 OA 公文流转模块中，将市督查系统中与福田区有关的需要领导审批的件接入至公文流转模块，优化用户审批流程和途径，在公文流转中办理督查件，公文流转模块需要对督查系统的信息定制相应表单，并提供对应接口供市督查系统调用。				
验收记录	验收分项		验收情况	是否通过	备注
	1. 实现福田区可信统一身份认证分平台，与市可信统一身份认证平台对接		合格	通过	
	2. 一体化协同平台统一门户的推广应用		合格	通过	
	3. 一体化协同平台公文应用对接		合格	通过	
	4. 一体化协同平台运营数据统一报送		合格	通过	
	5. 市督查系统接入		合格	通过	
	6. 与其他应用系统整合		合格	通过	
	7. 标准信息化支撑		合格	通过	
验收结论	验收结论性意见： 本次服务实施，已经完成合同要求，服务质量良好，验收组一致认为该项目验收合格。				
	有异议的意见和相关说明（如有）： 提出异议人员签字：				
参与验收人员签字/盖章	采购单位验收小组成员签字（单位公章）： 组长：  组员：  				
	中标/成交供应商参与人员签字（单位公章）：  2025 年 11 月 25 日				
	其他投标人或者第三方专业机构、专家、社会采购代理机构（如有）：  2025 年 11 月 25 日				
	实际使用人（采购人和实际使用人分离的采购项目选填）：				
	服务对象（向社会公众提供的公共服务项目选填）：				

注：1. “验收结论性意见”请注明合格或者不合格；

2. 如经专家或者质量检测机构验收，请附检测报告；

3. 以上只能由采购（验收）单位填写；

4. 本表一式三份，采购单位和中标/成交供应商各一份；采购单位申请支付资金尾款时，需提交一份给区国库支付中心，作为资金尾款支付审核的附件依据。

备注：该参考模板适用于自行采购项目，采购人可根据项目实际情况增减分项内容。