

二级项目支出绩效目标申报表

项目编码:	440304231061500705001		项目名称:	信息化运维项目	
申请单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局(本级)		一级预算单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局(本级)	
实施期限:	6		项目类型:	15 履职类(运转)项目	
是否新增项目:	否		分配方式:	因素法和项目法	
项目总金额(中期规划,元):	15,377,200.00		本年度项目金额(元):	328000	
政策依据:	根据《深圳市市级政务信息化项目管理办法》(深府办〔2022〕13号)《福田区政务信息化项目管理办法》(征求意见稿,以下简称《管理办法》)等文件要求积极探索数据要素应用场景,推动数据要素市场化配置改革,符合数据要素应用建设要求。				
测算依据:	湾区数据要素孪生多维展示和服务空间运维服务项目2.8万元				
年度目标:	本项目2026年度通过提供硬件设备和软件系统的季度、年度的运维报告,提供7*24小时在线或电话服务,根据实际需求随时提供现场技术支持,遇到软件或系统问题1小时内响应,2小时内修复完毕,如无法按时修复的提出解决方案;遇到硬件无法使用或损坏问题30分钟内报告,1日内修复,无法按时修复的提出解决方案,全面保障平台软硬件的正常运行。				
长期目标(跨度多年的项目需填):	以数据凭证为核心载体、场景需求为关键牵引,持续深化公共数据要素开放与共享试点推广,构建依法合规、高效协同的数据要素市场化体系。持续迭代线上专区功能,常态化新增公共数据应用产品服务,完善公共数据授权运营服务模式并扩大推广覆盖面,不断提升公共数据开放广度与深度,建立软硬件设备全生命周期运维保障机制,通过季度、年度运维报告常态化复盘优化,确保硬件设备稳定运行、软件系统安全可靠,为数据要素流转提供坚实技术支撑。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	度量单位	指标解释
产出指标	*数量指标	平台项目系统运维数量	1个	个	考核平台项目系统运维数量
	*质量指标	故障解决率	≥90%	%	考核信息化系统故障解决率
	*时效指标	系统运维时间	1年	年	考核系统运维时间
	*成本指标	成本控制率	90%-100%	%	该指标主要考察本项目成本控制情况。计算方式=本项目年度支出实际金额/本项目年度支出预算金额
效益指标	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	*社会效益指标	运维工作安全生产事故发生数	0起	起	考察运维过程中无安全生产事故发生数
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	不适用
满意度指标	*服务对象满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	其他满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用

二级项目支出绩效目标申报表

项目编号:	440304221061500000005	项目名称:	基层党建		
申请单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局（本级）	一级预算单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局（本级）		
实施期限:	7	项目类型:	31 履职类项目		
是否新增项目:	否	分配方式:	因素法和项目法		
项目总金额（中期规划，元）:	678,000.00	本年度项目金额（元）:	8000		
政策依据:	中央和国家机关基层党组织党建活动经费管理办法。				
测算依据:	开展党建宣传，组织党建活动，购买学习资料，订阅党报党刊等。				
年度目标:	本项目2026年度将通过开展3次以上主题党日活动，确保党员活动参与率≥90%，从而有效提升基层党组织战斗作用和先锋模范作用，为党建工作和业务工作深度融合，达到双融双促效果。				
长期目标（跨度多年的项目需填）:	项目生命周期内，通过开展党员干部职工主题党日活动，确保党员活动参与率及时率达到90%，从而有效提升基层党组织战斗作用和先锋模范作用，实现发挥党建引领作用，促进业务融合的目标。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	度量单位	指标解释
产出指标	*数量指标	主题党日活动开展次数	≥3次	次	考察本项目党建活动开展次数。
	*质量指标	党员活动参与率	≥90%	%	考察本项目党员党建活动参与情况
	*时效指标	党建活动开展及时率	≥90%	%	考察本项目党建活动开展及时率。
	*成本指标	成本控制率	90%-100%	%	考察本项目成本控制情况。计算方式=本项目年度支出实际金额/本项目年度支出预算金额。
效益指标	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	*社会效益指标	有效提升基层党组织战斗作用和先锋模范作用	显著	%	考察本项目对提升基层党组织战斗作用和先锋模范作用的影响程度。显著的量化标准为“80%-100%”，“明显”则为“60%-80%”，“一般”则为“0%-60%”。
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	不适用
满意度指标	*服务对象满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	其他满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用

二级项目支出绩效目标申报表

项目编号:	440304221061500000007	项目名称:	综合事务管理		
申请单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局（本级）	一级预算单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局（本级）		
实施期限:	7	项目类型:	31 履职类项目		
是否新增项目:	否	分配方式:	因素法和项目法		
项目总金额（中期规划，元）:	9,169,700.00	本年度项目金额（元）:	624300		
政策依据:	根据本部门三定方案，设立此项目。				
测算依据:	综合事务管理支出62.43万元。				
年度目标:	本项目2026年度将通过开展1次以上资产盘点清查，合同法律审查数量100份以上，确保资产管理服务验收、法律审核验收、档案整理验收通过率≥90%，确保本单位内控学习，普法学习，保障机构长期正常运转和改善工作效率。				
长期目标（跨度多年的项目需填）:	项目全生命周期内，累计完成每年于1次的资产盘点清查（合计不少于5次），实现资产管理服务验收通过率持续稳定在90%以上；持续提供法律咨询、档案管理等后勤服务，逐步构建标准化的机关办公室服务保障体系，确保机关办公事务全流程高效运转。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	度量单位	指标解释
产出指标	*数量指标	资产盘点清查开展次数	≥1次	次	考察资产盘点清查开展次数。
		合同审查数量	≥100份	份	考察合同审查数量。
	*质量指标	法律审核验收合格率	≥90%	%	考察法律审核验收合格率。
		资产管理服务验收通过率	≥90%	%	考察资产管理服务验收通过率
		档案整理验收通过率	≥90%	%	考察档案整理验收通过率
	*时效指标	出具合同法律意见及时性	≤2个工作日内	日	考察法律咨询服务响应及时性。
		完成档案整理归档的及时性	≤6个月	月	考察完成档案整理归档的及时性
*成本指标	成本控制率	90%-100%	%	考察成本控制情况。计算方式=本项目年度支出实际金额/本项目年度支出预算金额。	
效益指标	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	*社会效益指标	对保障机构正常运转的影响和改善工作效率的程度	显著	%	考察对保障机构正常运转的影响和改善工作效率的程度。“显著”的量化标准为“80%-100%”，“明显”则为“60%-80%”，“一般”则为“0%-60%”。
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	不适用
满意度指标	*服务对象满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	其他满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用

二级项目支出绩效目标申报表

项目编码:	440304251063100101000	项目名称:	福田区政务信息化项目管理运营服		
申请单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局(本级)	一级预算单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局(本级)		
实施期限:	4	项目类型:	31 履职类项目		
是否新增项目:	是	分配方式:	因素法和项目法		
项目总金额(中期规划,元):	4,500,000.00	本年度项目金额(元):	800000		
政策依据:	1.《深圳市市级政务信息化项目管理办法》(深府办〔2022〕13号) 2.《深圳市市级政务信息化项目系统业务运营服务预算标准(试行)和编制指南(试行)》(深财审〔2023〕1号) 3.《福田区政务信息化项目管理办法》(福府办〔2024〕3号)				
测算依据:	福田区政务信息化项目管理运营服务项目80万元。				
年度目标:	本项目2026年度通过完成全区政务信息化清单审核、方案审核和备案审核项目200个以上;验收前符合性审查项目30个以上;后评价项目5个以上,达到项目应评尽评率100%,从而推动我区政务信息化集约化、规范化发展。				
长期目标(跨度多年的项目需填):	在项目全生命周期内,进一步落实国家及省、市关于数字政府建设的部署要求,达到全区政务信息化清单审核、方案审核和备案审核项目完成率100%;验收前符合性审查项目比例超15%;后评价项目比例超3%。项目应评尽评率100%,从而推动我区政务信息化集约化、规范化发展。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	度量单位	指标解释
产出指标	*数量指标	完成全区政务信息化清单审核、方案审核和备案审核项目数	≥200个	个	考察政务信息化清单、立项审核、备案审核项目数量
		验收前符合性审查项目数	≥30个	个	考察验收符合性审核项目数量
		后评价项目数	≥5个	个	考察后评价项目数量
	*质量指标	项目审查意见输出文档合格率	100%	%	考察项目审查意见输出文档合格率
	*时效指标	运营服务人工在线咨询服	不低于40小时	小时	考察本项目工时情况
	*成本指标	成本控制率	90%-100%	%	考察本项目成本控制情况。计算方式=本项目年度支出实际金额/本项目年度支出预算金额。
效益指标	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	*社会效益指标	推动我区政务信息化集约化、规范化发展	显著	%	考察政务信息化集约化、规范化情况
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	不适用
满意度指标	*服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥95%	%	考察项目使用人员的满意度
	其他满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用

二级项目支出绩效目标申报表

项目编码:	440304251063100101012	项目名称:	福田区人工智能大模型服务项目		
申请单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局（本级）	一级预算单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局（本级）		
实施期限:	4	项目类型:	31 履职类项目		
是否新增项目:	否	分配方式:	因素法和项目法		
项目总金额（中期规划，元）:	20,862,100.00	本年度项目金额（元）:	4111000		
政策依据:	1.《国务院办公厅关于健全“高效办成一件事”重点事项常态化推进机制的意见》（国办发〔2025〕24号） 2.《深圳市加快打造人工智能先锋城市行动计划（2025—2026年）》（深工信〔2025〕43号） 3.《福田区打造人工智能先锋城市核心区工作方案》（2024-2026年） 4.《深圳市政务服务和数据管理局关于同意开展“AI高效办成一件事综合受理”改革试点的函》				
测算依据:	福田区人工智能大模型服务项目411.1万元。				
年度目标:	本项目2026年度将完成AI福务管家4大应用场景，建设12个高效一件事主题的登记追踪功能，确保持续优化“AI福务管家”，运营“咨询预约导办”、“高效办成一件事”、“主动服务”、视频办AI+受理等场景，持续拓展包括咨询领域知识图谱更新，提升保障福田区政务服务能力。				
长期目标（跨度多年的项目需填）:	在项目全生命周期内，构建“AI福务管家”，深度聚焦政务服务事项申报、预审、受理、审批等核心环节，完成AI福务管家4大应用场景建设，在此基础上，完成AI受理功能建设，AI政务平台信创改造数，实现12个高效一件事主题的登记追踪功能，从而提升保障福田区政务服务能力。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	度量单位	指标解释
产出指标	*数量指标	AI福务管家应用场景数量	4个	个	考察打造AI福务管家应用场景数量
		高效一件事主题的登记追踪功能数量	12个	个	考察高效一件事主题的登记追踪功能数量
	*质量指标	项目验收合格率	100%	%	考察本项目验收合格情况
	*时效指标	工作计划按时完工率	100%	%	考察本项目工作计划按时完工情况
	*成本指标	成本控制率	90%-100%	%	考察本项目成本控制率。计算方式=本项目年度支出实际金额/本项目年度支出预算金额。
效益指标	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	*社会效益指标	保障福田区政务服务能力优化提升	显著	%	考察对福田区政务服务能力的提升程度。“显著”的量化标准为“80%-100%”，“明显”则为“60%-80%”，“一般”则为“0%-60%”。
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	不适用
满意度指标	*服务对象满意度指标	政务服务群众满意度	≥90%	%	考察本项目政务服务群众满意度
	其他满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用

二级项目支出绩效目标申报表

项目编码:	44030422106150000004	项目名称:	编外人员		
申请单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局（本级）	一级预算单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局（本级）		
实施期限:	7	项目类型:	31 履职类项目		
是否新增项目:	否	分配方式:	因素法和项目法		
项目总金额（中期规划，元）:	17,769,000.00	本年度项目金额（元）:	2529000		
政策依据:	关于印发《关于加强福田区机关事业单位辅助人员管理的实施意见（试行）》及配套工作方案的通知 关于加强我区机关事业单位辅助人员队伍建设的通知				
测算依据:	据实编列劳务派遣人员经费				
年度目标:	本项目2026年度将通过派遣14名劳务派遣人员，确保劳务派遣人员年度考核通过率≥95%，确保劳务派遣人员工资每月发放及时率≥98%，务派遣人员满意度≥95%，从而保障各项业务工作正常开展。				
长期目标（跨度多年的项目需填）:	在全生命周期，本项目将通过派遣14名劳务派遣人员，确保劳务派遣人员年度考核通过率≥95%，确保每月及时发放劳务派遣人员工资，劳务派遣人员满意度≥95%，从而保障各项业务工作正常开展。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	度量单位	指标解释
产出指标	*数量指标	劳务派遣人员工资发放人数	14人	人	考察本项目劳务派遣人员工资发放人数。
	*质量指标	劳务派遣人员年度考核通过率	≥95%	%	考察劳务派遣人员年度考核通过率。
	*时效指标	劳务派遣人员工资每月发放及时率	≥98%	%	考察本项目派劳务派遣人员工资每月发放及时性。
	*成本指标	成本控制率	90%-100%	%	考察本项目成本控制情况。计算方式=本项目年度支出实际金额/本项目年度支出预算金额
效益指标	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	*社会效益指标	对保障各项业务工作正常开展的影响	显著	%	考察本项目对保障各项业务工作正常开展的影响程度。“显著”的量化标准为“80%-100%”，“明显”则为“60%-80%”，“一般”则为“0%-60%”。
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	不适用
满意度指标	*服务对象满意度指标	劳务派遣人员满意度	≥95%	%	考察本项目劳务派遣人员满意度。
	其他满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用

二级项目支出绩效目标申报表

项目编码:	440304251063100201002	项目名称:	数字化发展项目		
申请单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局（本级）	一级预算单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局（本级）		
实施期限:	4	项目类型:	31 履职类项目		
是否新增项目:	否	分配方式:	因素法和项目法		
项目总金额（中期规划，元）:	7,839,000.00	本年度项目金额（元）:	1077000		
政策依据:	1. 深圳市福田区人民政府办公室关于印发《深圳市福田区“十五五”规划编制工作方案》的通知 2. 1. 深圳市政务服务数据管理局关于印发《深圳市政务信息化项目检测与验收管理办法》的通知 2. 2. 中共深圳市福田区委机构编制委员会关于调整深圳市福田区政务服务和数据管理局职责机构编制的通知 2. 3. 福田区政务信息化项目管理办法 3. 深圳市政务服务数据管理局关于印发《深圳市政务信息化项目检测与验收管理办法》的通知 4. 信息系统工程造价指导				
测算依据:	1. 数字福田建设“十五五”规划编制服务项目23.88万元。 2. 福田区政务信息化项目前期咨询及审核项目83.82万元。				
年度目标:	目标1: 本项目2026年度将完成1篇《福田区智慧城市建设“十五五”规划》，确保数字福田建设“十五五”规划编制验收合格率为100%，从而数字福田建设提供规划支撑。 目标2: 本项目2026年度将完成超40个信息化项目审核，确保项目验收合格率达100%，推进信息化项目立项、验收审查，加强政务信息化项目规划设计，提高项目立项和验收审批效率，提升项目评审的专业性。				
长期目标（跨度多年的项目需填）:	目标1: 在全生命周期完成《福田区智慧城市建设“十五五”规划》，科学编制和实施福田智慧城市建设“十五五”规划，因地制宜发展福田新质生产力，加快培育新动能。 目标2: 在全生命周期规范信息化项目立项、采购、实施和监督管理，提高信息化项目申报合格率，保证福田区信息化项目建立一体协同、集约高效的政务信息化全周期数字化管理模式。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	度量单位	指标解释
产出指标	*数量指标	完成《福田区智慧城市建设“十五五”规划》篇数	1篇	篇	考察本项目交付情况，计算方式=交付《福田区智慧城市建设“十五五”规划》。
		审查信息化项目数量	≥40个	个	考察全区单位政务信息化项目立项、验收和后评价项目数量，计算方式=实际审核数
	*质量指标	福田区智慧城市建设“十五五”规划编制验收合格率	100%	%	考察本项目验收合格情况。
		信息化项目审核验收合格率	100%	%	考察政务本项目验收合格情况。
	*时效指标	按时印发福田区智慧城市建设“十五五”规划编制	2026年6月前	月	考察本项目内容完成服务时间，计算方式=交付时间。
		立项审核意见反馈时间	≤10个工作日	日	考察对信息化项目立项方案审核意见反馈时间，计算方式=意见反馈时间-收到方案时间
*成本指标	成本控制率	90%-100%	%	考察本项目成本控制情况。计算方式=本项目年度支出实际金额/本项目年度支出预算金额。	
效益指标	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	*社会效益指标	有效提供为数字适用福田建设规划支撑	显著	%	考察福田区智慧城市建设“十五五”规划对福田区数字福田建设提供支撑情况，“显著”的量化标准为“80%-100%”，“明显”则为“60%-80%”，“一般”则为“0%-60%”。
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	不适用
满意度指标	*服务对象满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	其他满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用

二级项目支出绩效目标申报表

项目编号:	440304231060100205001	项目名称:	政务事项管理		
申请单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局（本级）	一级预算单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局（本级）		
实施期限:	6	项目类型:	31 履职类项目		
是否新增项目:	否	分配方式:	因素法和项目法		
项目总金额（中期规划，元）:	8,181,500.00	本年度项目金额（元）:	406800		
政策依据:	1.《国务院办公厅关于依托全国一体化政务服务平台建立政务服务效能提升常态化工作机制的意见》（国办发〔2023〕29号） 2.《中共深圳市委、深圳市福田区人民政府关于印发2025年度区委区政府重点工作任务清单的通知》（福委字〔2025〕4号） 3.《广东省数字政府改革建设工作领导小组办公室关于开展广东省数字政府改革建设2023年第三方评估的通知》（粤数字政府办〔2024〕2号） 4.《广东省人民政府办公厅转发国务院办公厅关于扩大政务服务“跨省通办”范围进一步提升服务效能意见的通知》（粤府办〔2022〕37号）				
测算依据:	2025年政务服务运维及事项技术监测服务项目40.68万元。				
年度目标:	本项目2026年度将出具4份政务服务季度运维报告，确保跨域通办、湾区通办、政务服务事项等专区功能正常运转，从而提升福田区政务服务能力。				
长期目标（跨度多年的项目需填）:	在项目生命周期内，推进政务服务事项标准化，按照国家统一标准开展业务实施，优化提升中介服务事项，保障政务服务事项信息准确性和动态更新维护，提升群众、企业办事便利度和满意度。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	度量单位	指标解释
产出指标	*数量指标	政务服务季度运维报告	4份	份	考察项目跨域通办、湾区通办专区运维报告数量和项目政务服务事项管理技术监测季度情况数量
	*质量指标	跨域通办、湾区通办专区功能、事项维护准确率	100%	%	考察本项目跨域通办、湾区通办专区功能、事项维护准确率
		政务服务事项技术核查问题整改率	≥90%	%	考察本项目政务服务事项技术核查问题整改率。
	*时效指标	工作计划完成及时率	100%	%	考察本项目工作计划按时完工情况
	*成本指标	成本控制率	90%-100%	%	考察本项目成本控制情况。计算方式=本项目年度支出实际金额/本项目年度支出预算金额。
效益指标	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	*社会效益指标	有效保障福田区政务服务能力“两减一即”优化提升	显著	%	考察对福田区政务服务能力“两减一即”的提升程度。“显著”的量化标准为“80%-100%”，“明显”则为“60%-80%”，“一般”则为“0%-60%”。（行政许可事项时限压缩率，减少跑动率，即办
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	不适用
满意度指标	*服务对象满意度指标	政务服务群众满意度	≥90%	%	考察本项目政务服务群众满意度情况
	其他满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用

二级项目支出绩效目标申报表

项目编码:	440304231060100205000	项目名称:	网格信息管理		
申请单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局(本级)	一级预算单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局(本级)		
实施期限:	7	项目类型:	31 履职类项目		
是否新增项目:	否	分配方式:	因素法和项目法		
项目总金额(中期规划,元):	39,125,955.00	本年度项目金额(元):	5794200		
政策依据:	1. 深圳市社会管理综合治理委员会、深圳市社会工作委员会印发《关于进一步加强社区网格化管理工作的意见(试行)》的通知(深综治委〔2013〕18号) 2. 深圳市综治委印发市网格办关于《深圳市社区网格管理暂行办法(试行)》的通知(深综治委〔2014〕20号)				
测算依据:	福田社区综合信息采集5G通信服务579.42万元。				
年度目标:	本项目2026年将通过投入2010套通信服务及配套PDA设备,确保信息采集各项指标≥90%,网格信息服务工作完成及时率达95%,从而加强网格基础信息质量,深化网格信息的拓展应用。				
长期目标(跨度多年的项目需填):	本项目在全生命周期内持续开展网格人口、法人、房屋、事件等基础信息采集工作,通过本项目提供的通信服务和PDA设备,确保基础信息采集各项指标≥90%,网格信息服务工作完成及时率达98%,不断提升网格基础信息采集质量,动态更新人口、法人、房屋信息,加快政府职能转变,打造共建共治共享的基层社会治理体系,提升网格员精准核采社会基础信息、巡查发现各种问题隐患和矛盾纠纷,妥善处置网格事件的能力。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	度量单位	指标解释
产出指标	*数量指标	通信服务配套投入PDA设备数量	2010套	套	考察通信服务配套PDA设备数量。
		使用通信服务配套PDA设备采集人口数	≥190万人	万人	考察网格系统采集到的人口数。
	*质量指标	通信服务配套投入PDA设备验收合格率	100%	%	考察通信服务配套投入设备的合格率
		信息采集各项指标达标率	≥90%	%	考察网格综合信息采集各项指标是否达标。计算方式:以日常督查考核结果为准。
	*时效指标	网格信息服务工作完成及时率	≥95%	%	考察网格综合信息核查工作完成率。
*成本指标	成本控制率	90%-100%	%	考察本项目成本控制情况。计算方式=本项目年度支出实际金额/本项目年度支出预算金额。	
效益指标	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	*社会效益指标	有效保障网格信息采集工作	显著	%	考察对福田区网格信息采集工作的保障程度。“显著”的量化标准为“80%-100%”,“
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	不适用
满意度指标	*服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥95%	%	考察项目使用人员的满意程度。
	其他满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用

二级项目支出绩效目标申报表

项目编码:	440304261063100201000		项目名称:	数字安全管理	
申请单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局(本级)		一级预算单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局(本级)	
实施期限:	3		项目类型:	31 履职类项目	
是否新增项目:	否		分配方式:	因素法和项目法	
项目总金额(中期规划,元):	2,636,000.00		本年度项目金额(元):	294000	
政策依据:	1.《深圳市绩效管理委员会关于印发深圳市2024年度绩效管理实施方案的通知》(深绩委〔2024〕3号) 2.《中共深圳市委办公厅 深圳市人民政府办公厅关于印发深圳市党政机关网站和新媒体管理办法(试行)的通知》(深办字〔2022〕61号)				
测算依据:	党政机关新媒体技术监测服务项目29.4万元。				
年度目标:	本项目2026年度将出具4份党政机关新媒体技术监测季度报告,同时保证党政机关新媒体技术监测问题整改率为100%,确保服务期间及时响应,监测开办关停,考核范围内账号检测全覆盖,避免账号不可用等情况,监测通报曝光情况,不出现被上级主管部门通报批评或新闻媒体曝光负面问题等情况,保障党政机关新媒体健康有序发展。				
长期目标(跨度多年的项目需填):	项目全生命周期内,持续开展安全顺畅的党政机关新媒体技术监测服务,按季度常态化出具技术监测报告(全周期累计产出量不低于项目实施年限×4份),实现考核范围内所有党政机关新媒体账号全周期动态监测全覆盖,精准记录账号开办、变更、关停等关键节点信息并形成完整监测档案库,全周期内始终保持技术监测问题整改率100%,确保服务响应及时,有效规避账号不可用、监测遗漏等风险,全程无因监测失职或服务不当导致的上级主管部门通报批评及新闻媒体曝光负面问题,通过常态化、精准化、高效化的全周期监测构建党政机关新媒体技术安全保障长效机制,持续规范账号运营管理,筑牢技术安全防线,全面保障党政机关新媒体健康、有序、安全发展,充分发挥其在政务公开、政策解读、民生服务中的重要作用。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	度量单位	指标解释
产出指标	*数量指标	党政机关新媒体技术监测季度报告	4份	份	考察本项目党政机关新媒体技术监测季度报告数量。
	*质量指标	党政机关新媒体技术监测问题整改率	100%	%	考察本项目党政机关新媒体技术监测问题整改率。
	*时效指标	工作计划按时完工率	100%	%	考察本项目工作计划按时完工情况。
	*成本指标	成本控制率	90%-100%	%	考察本项目成本控制情况。计算方式=本项目年度支出实际金额/本项目年度支出预算金额。
效益指标	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	*社会效益指标	保障福田区党政机关新媒体健康有序发展的程度	显著	%	考察本项目保障福田区党政机关新媒体健康有序发展情况。
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	不适用
满意度指标	*服务对象满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	其他满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用

二级项目支出绩效目标申报表

项目编码:	440304231060100205004	项目名称:	数据资源管理		
申请单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局(本级)	一级预算单位:	深圳市福田区政务服务和数据管理局(本级)		
实施期限:	6	项目类型:	31 履职类项目		
是否新增项目:	否	分配方式:	因素法和项目法		
项目总金额(中期规划,元):	30,317,868.90	本年度项目金额(元):	1375300		
政策依据:	1.《深圳市关于加强科技伦理治理的实施方案》 2.《深圳市加快打造人工智能先锋城市行动计划(2025—2026年)》 3.福田区人民政府办公室关于印发《福田区推动人工智能产业高质量发展高水平应用行动方案(2023—2025年)》的通知				
测算依据:	1.深圳人工智能创新服务中心运营服务项目19.89万元。 2.AI辅助政务应用标准技术服务尾款7.64万元。				
年度目标:	本项目2026年度将通过梳理发布AI应用场景需求征集公告总数不少于6次,举办10场以上AI主题会议,发布相关宣传不少于4篇等举措,搭建人工智能供需对接平台,构建应用创新生态,从而保障数字深圳联合创新中心福田分中心和AI中心运营2026年目标落地,强化福田区人工智能先锋城区核心地位,赋能数字政府和数字经济发展,为全国提供人工智能城区级应用典范。				
长期目标(跨度多年的项目需填):	在全生命周期,通过举30场以上AI主题会议,开放政府场景和数据赋能多元主体联合创新,构建开放融合的生态运营格局,打造可落地、可复制的创新成果,致力于成为粤港澳大湾区及全国标杆性的“人工智能+数据要素X”创新载体。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	度量单位	指标解释
产出指标	*数量指标	举办AI主题会议场次	≥10场	场	考察主题会议、活动、沙龙等举办数量,计算方式=实际举办会议、活动、沙龙等的场次
		发布相关宣传报道数量	≥6篇	篇	考察运营团队宣传力度,计算方式=宣传报道实际发布篇数
		发布地方标准数量	2篇	篇	计算方式=实际发布地方标准数量
	*质量指标	运营项目验收合格率	100%	%	考核运营项目验收合格率
	*时效指标	运营时间	1年	年	考核指挥中心运营时间
	*成本指标	成本控制率	90%-100%	%	考察本项目成本控制情况。计算方式=本项目年度支出实际金额/本项目年度支出预算金额。
效益指标	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	*社会效益指标	运营工作安全生产事故发生数	0起	起	考核运营工作安全生产事故发生数
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用	不适用
	可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	不适用
满意度指标	*服务对象满意度指标	入驻企业满意度	≥90%	%	考察入驻企业对运营团队满意度,计算方式=满意企业/入驻企业总数
	其他满意度指标	不适用	不适用	不适用	不适用