

2019 年福田区社会建设专项资金资助项目 在线申报操作指南

Part 1 社会建设专项资金申报四步骤

第一步：阅读福田区社会建设专项资金相关资料，这将有助于您更好地了解专项资金的政策、具体申报要求和方法，顺利地进行项目的申报，建议阅读内容包括：

- 1、福田区人民政府办公室关于印发福田区社会建设专项资金使用管理办法的通知（以最新的为准，关注福田在线网站公告）
- 2、2019年福田区社会建设专项资金资助项目申报公告
- 3、福田区社会建设专项资金在线申报操作指南（即本操作指南）

第二步：下载申报材料模板

通过“福田政府在线”官方网址，下载申报材料模板，申报材料包括：

附件 1：项目申报书.doc

附件 2：项目可行性研究报告.doc

附件 3：项目预算明细表.xlsx

附件 4：项目实施进度计划.docx

第三步：准备申报材料（电子版）：

- 1、第二步骤中要求的各项附件；
- 2、资质证书：如法人登记证、开户许可证扫描件；

注：非相关证件原件扫描件的，请加盖机构公章后再做扫描。

3、财务会计报告或验资报告等资产财务状况证明扫描件：

- (1) 2019 年 1 月1日前成立的组织，需提供 2018年审计报告；
- (2) 2019 年 1 月1日后成立的组织，未进行年审的提供近三月的财务报表；
- (3) 成立未满三个月的组织，提供机构开户银行开具的资信证明。

4、如申请项目需与政府部门、社会组织、企业事业单位等主体合作的，请提交相应的合作证明文件（如合作协议及合作意向文件等）。如项目需介入社区或学校等区域开展的，参照前述要求提交证明文件（证明文件可自理模板，申报的项目中需与其他主体合作开展的服务，至少提交不低于总指标量的60%的合作证明文件）。

5、对申报项目评审有参考作用的其他材料（如与专职工作人员签订的劳动合同书、登记管理机关出具的重大公益性项目备案材料、承接政府转移职能以及政府购买服务情况证明、已参加评估的提供评估等级证明等以及其他具有参考价值的材料）。

第四步：在2019年8月23日—9月6日期间，在金数据平台注册账号（**一定要注意先注册，否则后期无法进行修改**），在线填写《福田区社会建设专项资金项目在线申报表》，并在相应位置上传第三步准备的申报材料。登录在线申报系统根据提示填写《福田区社会建设专项资金资助项目申报书》（申报材料1），并根据提示上传其他申报材料至在线申报系统。

注：申报期间内，注册用户可登陆系统浏览/修改已提交的申报信息，具体操作见本操作指南Part2在线申报说明。

Part 2 在线申报表说明

1.总体说明：

1.1在线申报系统开放时间：2019年8月23日—2019年9月6日24时

请在系统开放期间提交申请，截止时间后申报系统自动关闭，不再受理任何申请。

1.2注册账户

进入金数据首页（<https://jinshuju.net/>），点击页面【立即免费注册】按钮，进入注册页面，使用手机号或邮箱进行注册（账号和密码请保存好）：

该图展示了金数据网站的注册界面。页面顶部中央有“注册金数据”的标题。下方是一个包含“微信一键注册”按钮的注册框。在下方，有一个“或”字分隔符。接着是“请输入你的手机号”的提示语，右侧有一个“切换为邮箱”的链接。下方是一个用于输入手机号的文本框。再下方是一个复选框，勾选后显示“我已阅读并同意 使用协议 和 使用规范”。底部有一个“下一步”按钮。在最下方，有一个蓝色的链接“其他注册方式”。

图1-注册账户

完成注册后，重新进入金数据首页（<https://jinshuju.net/>），页面右上角点击登录，登陆账户：



图2-金数据登录

登录后点击右上角人头像，点击进入【个人中心】



图3-个人中心

在账号设置中将【昵称】修改为申报机构名称



头像

邮箱

密码 *****

手机号 183****2129

昵称 xxxx机构

图4-修改昵称

复制申报链接 <https://jinshuju.net/f/KlPKsU> 重新进入申报通道。

为保证您顺利地在线填写和上传各类资料，建议使用遨游浏览器、QQ浏览器、IE11浏览器。

在线申报系统网址：

社会服务项目：<https://jinshuju.net/f/KlPKsU>



图5-进入项目申报通道

1.3在线申报表由六大部分组成，包括：申报说明、项目概况、项目设计和申报

机构情况、项目团队及联系信息、其他辅助性资料提交。

为区分各部分申报内容，申报表设置了分页，填写完每一页后，点击“下一页”即可填写下一部分内容，同时你可以点击“上一页”，对已经填写的内容进行修改。填写完成后，点击“提交申报表”，即可完成申报表的提交。

2.题型说明：

申报表主要包含问答题、填空题、选择题等题型，下面对答题要求进行说明。

2.1必答题和非必答题

必答题表示必须完整作答才能提交申报表，题目后均附带一个红色的“*”，填写申请表时请注意不要漏填题目，可参阅图6。

1.申报说明

1.1申报开始前，请确保您：（最少选5项）*

- ☒ 已经认真阅读了《福田区社会建设专项资金使用管理办法》。
- ☒ 承诺所提交资料真实有效。
- ☒ 保证提交的各类扫描件清晰准确。
- ☒ 认同因申报主体原因造成的损失由申报主体自行承担。
- ☒ 保证配合第三方机构完成本项目的相关受理、监测和评估工作。

1.2 请确保单位所申报项目的支出，不存在以下情况（最少选6项）*

- ☐ 办公或服务场所改造等基本建设。
- ☒ 大型设备等固定资产购置。
- ☒ 直接给服务对象发放补贴。

1.2 请确保单位所申报项目的支出，不存在以下情况最少选6项

下一页 第1页/共5页

图6-必答题提示

2.2填写字数限制部分问答题设置了字数限制，请注意控制答题字数。可参阅图7。

2.12 项目直接服务的目标人群/服务对象包括哪些？数量如何？（最多填写120个字）*

直接服务人数 *

直接服务人次 *

2.13 项目直接服务的目标人群/服务对象之外的受益人群包括哪些？数量如何？(最多填写120个字) *

图7-问答题答题字数限制

2.3关于填写提示

部分题目设有填写提示，如不清楚该题目如何填写，可参考题目提示的内容，可参阅图8。

3.4 项目的主要服务内容和产出：（最多填写2000个字）*

项目的服务内容和产出如何？项目通过怎样的策略和方法保证服务对象会接受所提供的服务，并达成既定的项目目标？

3.5 项目的创新性：（最多填写800个字）*

本项目所提供的服务稀缺如何？如同行相比，独特性有哪些？

图 8-填写提示

2.4关于填写验证

为确保关键信息的准确性，部分题目设置了填写验证，如手机、邮箱等信息验证，如填写错误，将会有提示，请根据提示检查是否存在错误，可参阅图9。



图9-填写验证

2.5 申报材料扫描件上传

根据提示，将第三步准备的申报材料（电子档）上传到申报系统指定的位置。

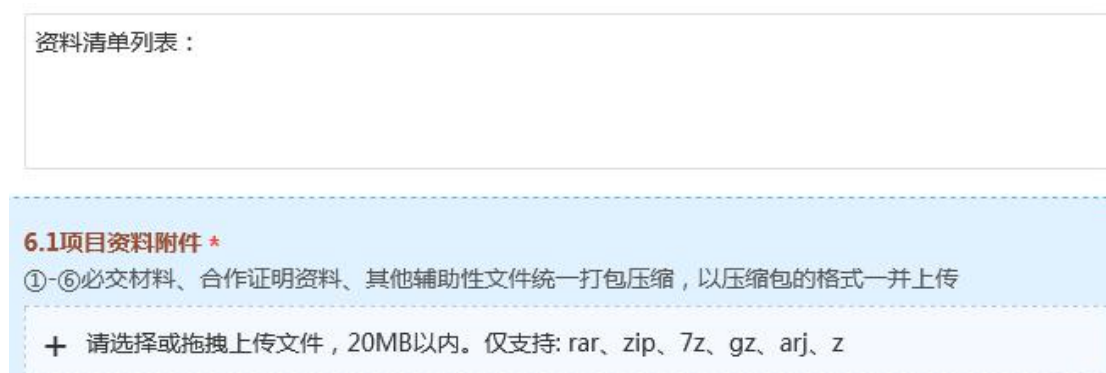


图10-附件资料上传

2.6 关于修改申报表（提示：一定要按照前面提示1.2注册账号，否则无法找到）

注册账号填写的申报表，可登陆金数据平台查看、打印填写的申报表，也可在申报项目指定修改时间内对申报表进行修改。

登陆金数据平台后，点击右侧最下一行的【我为别人填的表单】，如下图：



图11-个人表单列表

进入为他人填写的表单列表，可查看本账户提交的所有表单记录，如单击该

行记录，可进入该表单的数据详情页面，如下图：

我为别人填的表单		
名称	我提交的数量	数据最后提交时间
 2019年福田区社会建设专项资金-社会服务项目	1	2019-08-21 19:53:42
共1条		

图12-【我为别人填的表单】表单列表

点击2019年福田区社会建设专项资金—社会服务项目，进入表单，左键单击已填数据，进入【数据详情】，如下图：

数据详情

1.1 申报开始前，请确保您：

- 已经认真阅读了《福田区社会建设专项资金使用管理办法》。
- 承诺所提交资料真实有效。
- 保证提交的各类扫描件清晰准确。
- 认同因申报主体原因造成的损失由申报主体自行承担。
- 保证配合第三方机构完成本项目的相关受理、监测和评估工作。

1.2 请确保保单位所申报项目的支出，不存在以下情况

- 与财政部门存在缴、拨款关系的单位，其社会建设中的一般履职经费由单位自身部门预算保障。
- 已由部门财政预算安排经费的社会建设项目。
- 行政机关、事业单位、人民团体自行承办或开展的社会建设项目。
- 办公或服务场所改造等基本建设。
- 大型设备等固定资产购置。
- 直接给服务对象发放补贴。

2.1 申报项目名称

星光满校园-特普融合

2.2 属于哪一领域的社会治理项目？

心理健康领域

[修改](#) [删除](#) [清除填写痕迹](#)

1 / 1

基本信息

序号：6

提交人：xxxx机构

提交时间：2019-08-21 19:53:42

填写设备：Windows

操作系统：Windows 7

浏览器：Firefox 68.0

IP：61.144.240.123

图13-数据详情页面

数据详情页面，分左右两个模块，左边是金数据用户填写的申报表数据信息，右边是用户填表的相关信息，并可点击【打印】将申报表打印出来。

数据详情页面左下方有【修改】和【删除】按钮，如需对申报信息进行修改，点击【修改】按钮，完成修改后，点击【提交】按钮。**请慎点【删除】按钮，如有误点，请重新登录申报平台填写申报信息。**

数据详情页面右上角有【X】关闭按钮，点击【X】即退出数据详情。

注：对表单数据做了修改的，请先点击【提交】，提交修改成功后，再点击页面右上角的退出按钮【X】。

修改数据

2.7 申报项目是否为执行中的项目 *

☐ 是 ☒ 否

2.8 申报专项资金资助周期：

申请项目资助周期不超过12个月

申报专项资金资助开始时间 *

2019-09-25

申报专项资金资助结束时间 *

2019-12-31

资助周期（单位：月） *

3

提交 取消

图14-修改数据

【提交】修改后，如提示“提交未成功，填写有错误！”，请浏览表单，根据红色字体提示修改相应申报信息。

修改数据

提交未成功，填写有错误！

1.申报说明

1.1申报开始前，请确保您：（最少选5项）*

☒ 已经认真阅读了《福田区社会建设专项资金使用管理办法》。

☒ 承诺所提交资料真实有效。

☒ 保证提交的各类扫描件清晰/准确。

☒ 认同因申报主体原因造成的损失由申报主体自行承担。

☒ 保证配合第三方机构完成本项目的相关受理、监测和评估工作。

1.2 请确保贵单位所申报项目的支出，不存在以下情况（最少选6项）*

☒ 与财政部门存在缴、拨款关系的单位，其社会建设中的一般履职经费由单位自身部门预算保障。

☒ 已由部门财政预算安排经费的社会建设项目。

☒ 行政机关、事业单位、人民团体自行承办或开展的社会建设项目。

☒ 与财政部门存在缴、拨款关系的单位，其社会建设中的一般履职经费由单位自身部门预算保障。

提交

取消

图15-修改数据提交失败提示

资助周期（单位：月）*

123

×

请填写资助周期（单位：月）

图16-提交失败信息提示

如填写正确但系统提示错误，可复制已填内容，点击表单的其他地方，再重新回到该项进行内容的填报/黏贴，系统识别后会关闭错误提示。类似系统报错出现，大家重新填写该项即可。

表单修改成功后，右侧信息会更新，包括最后修改单位和最后修改时间。点击右上角“X”退出数据详情页面。

数据详情

1.1申报开始前，请确保您：

■ 已经认真阅读了《福田区社会建设专项资金使用管理办法》。

■ 承诺所提交资料真实有效。

■ 保证提交的各类扫描件清晰准确。

■ 认同因申报主体原因造成的损失由申报主体自行承担。

■ 保证配合第三方机构完成本项目的相关受理、监测和评估工作。

1.2 请确保贵单位所申报项目的支出，不存在以下情况

■ 与财政部门存在缴、拨款关系的单位，其社会建设中的一般履职经费由单位自身部门预算保障。

基本信息

序号：6

提交人：xxx机构

提交时间：2019-08-21 19:53:42

最后修改...：xxx机构

最后修改...：2019-08-22 10:05:54

填写设备：Windows

操作系统：Windows 7

浏览器：Firefox 68.0

IP：61.144.240.123

图17-表单修改成功

12 / 12